

Procès-verbal du conseil d'établissement Du 16 Novembre 2017

Début de séance à 18h00.

Personnes présentes :

MEMBRES SIEGEANT AVEC DROIT DE VOTE

Membres de droit : M. GIGAUDAUT, Mme SOULAGNES, M. LEPAROUX, M. BENOUELHA, M. BAUJON, M. ASLI

Personnels d'enseignement et d'éducation : Mme RUIZ, M. FOURNY, Mme POLLET, M. STANESCOU, M. BENOIST

Personnels administratifs & de service : Mme FONTAINE

Parents d'élèves : Mme MAZZUCOTELLI, Mme PAVOT, Mme PAIRAULT, Mme STEFANESCU NEAGU

Elèves : Mlle BORG, M. LEROY

MEMBRES SIEGEANT A TITRE CONSULTATIF

Représentante du Conseil Directeur de la Fondation Anna de Noailles : Mme GOBERT, M. GROSU

Conseillers consulaires : Mme GRUIA DUFAUT, M. MAYRAND

Vice-Président du CVL : M. MIRON

Personnes invitées :

Personnels d'enseignement et d'éducation : Mme L'OLLIVIER PHILIPPOT, Mme LEROUX, M. ORIEUX

Parents d'élèves : Mme JELEN, Mme ROBIN

Elèves : Mlle LOBONTIU, M. LEFEBVRE

Personnes excusées :

Consul de France : M. MEYDAN

Conseillers consulaires : M. LEMAITRE,

Personnels d'enseignement et d'éducation : Mme LEPERE, Mme HEUZARD,

Parents d'élèves : Mme SALAR, Mme GUIBERT

Mme SOULAGNES félicite les élèves, remercie les suppléants. C'est l'occasion de rappeler les règles de discrétion et de confidentialité qui doivent être respectées au sein du Conseil d'Etablissement sur les situations particulières.

Un tour de table est effectué afin de présenter les membres du Conseil d'Etablissement 2017/2018.

1. ADOPTION DU PV DU 02/10/2017

Adoption PV

Pour 18 Contre 0 Absentions 0

Le PV du Conseil d'Etablissement du 02/10/2017 est adopté à l'unanimité.

2. INSTALLATIONS DES INSTANCES 2017 / 2018

Cf tableaux en pièce jointe.

Suite à la demande de Mme GOBERT, il est précisé que le « Dialogue Social » n'est pas une instance officielle dépendant du Conseil d'Etablissement.

Les dates des prochaines instances et commissions vont être communiquées à l'ensemble des membres du Conseil d'Etablissement.

Mme SOULAGNES précise les dates des instances & commissions se déroulant dans les semaines à venir.

3. VOYAGES SCOLAIRES 2017/2018

Mme SOULAGNES rappelle que les membres du Conseil d'Etablissement votent pour le principe du voyage scolaire ainsi que la participation financière demandée aux familles.

| Thèmes | Accompagnateurs | Dates | Destination | Classes | Nombre élèves | Mode de transport | Hébergement | Coût Famille Ron | Coût Famille Euro |
|-----------------|--|--|---------------|-----------|---------------|-------------------|---------------------------|------------------|-------------------|
| Classe de neige | Mme Maron M. Fourny Mme Pavel Mme Plavit Mme Stan (Médecin) | Lundi 29 janvier au vendredi 2 février | POIANA Brasov | CE2B+CE2C | 48 | Train | Hôtel | 1 900,00 | 413 € |
| Classe de neige | Mme Michel Mme Delen Mme Costonas Mme Pierredon Mme Stan (Médecin) | Lundi 5 au vendredi 9 février | POIANA Brasov | CE2A+CE2D | 48 | Train | Hôtel | 1 900,00 | 413 € |
| Linguistique | Mme Bichaud M. Lepère Mme Petrachescu Mme Iosif Mme Costinas | Lundi 14 au vendredi 18 mai | Dublin | CM2A+CM2B | 53 | Avion | Héberg. Famille d'accueil | 3 183,00 | 692 € |
| Linguistique | M. Depont Mme L'Ollivier Philippot Mme Comsa Mme Faifer Mme Marin | Lundi 21 au vendredi 25 mai | Dublin | CM2C+CM2D | 53 | Avion | Héberg. Famille d'accueil | 3 183,00 | 692 € |

CE2 – Classe de neige – Poiana Brasov

M. GIGAUDAUT précise qu'il convient de prévenir les parents au plus vite afin qu'ils puissent s'organiser pour le paiement dans la mesure où le voyage aura lieu au mois de Février.

Vote sur le voyage scolaire des CE2 à Poiana Brasov

Pour 18 Contre 0 Absentions 0

CM2 – Linguistique - Dublin

M. BAUJON indique qu'il a été décidé de changer de compagnie aérienne et de ne pas passer par la compagnie aérienne Ryanair en raison de la perturbation de leurs vols récemment. Cela explique les tarifs plus élevés. Le choix s'est porté sur la compagnie BlueAir.

Vote sur le voyage scolaire des CM2 à Dublin

Pour 18 Contre 0 Absentions 0

| Thèmes | Accompagnateurs | Dates | Destination | Classes | Nombre d'élèves | Mode de transport | Hébergement | Coût Famille Ron | Coût Famille Euro |
|-----------------|---|---------------------------------|-------------|--------------|-----------------|-------------------|-------------|------------------|-------------------|
| Olympie | Mme Maret M. Tintea M. Agoston Mme Cadoret M. Baujon Mme Chauvin Mme Tsouma | Lundi 14 au jeudi 17 mai | Athènes | 6e | 77 | Avion | Hôtel | 2 337,00 | 508 € |
| Sport et langue | M. Agoston Mme Iacob | Lundi 18 au vendredi 22 juin | Constanta | 5e A | 20 | Train | Hôtel | 1 350,00 | 293 € |
| sport et nature | Mme Maret M. Benoit M. Piquet | lundi 4 au vendredi 8 juin | Zarnesti | 5eB + 5eC | 41 | Bus | Hôtel | 990,00 | 215 € |
| Sport et langue | M. Tintea Mme Toma | Lundi 11 au vendredi 15 juin | Constanta | 5e D | 20 | Train | Hôtel | 1 350,00 | 293 € |
| Linguistique | Mme Cian Mme Negoita Mme Jderu Mme Mariucuta M. Orioux M. Stanesco | Lundi 25 au mercredi 27 juin | Cluj | 4e | 72 | Bus | Hôtel | 660,00 | 143 € |
| Latinistes | M. Jacquemin Mme Pop | Mercredi 13 au vendredi 15 juin | Histria | 4e Latiniste | 24 | Bus | Hôtel | 1 115,00 | 242 € |



6^{ème} - Olympie – Athènes

Projet « ZE JO » Olympiades sportives à Olympie. Projet des Lycées Français de la zone. 450 élèves seront présents à l'occasion de cet événement.

Mlle BORG pose la question du financement de ce voyage scolaire. Il est précisé que l'établissement va essayer de faire appel à des sponsors afin de réduire la charge financière demandée aux familles.

Vote sur le voyage scolaire des 6^{ème} à Olympie - Athènes

Pour 18 Contre 0 Absentions 0

-  5^{ème} – Sport et arts– Constanta (M. AGOSTON & Mme IACOB) – 5^{ème} A
-  5^{ème} – Sport et langues – Constanta (M. TINTEA & Mme TOMA) – 5^{ème} D

Mme GOBERT demande pour quelle raison les classes de 5^{ème} ne partent pas ensemble. La Direction répond que l'hôtel avec lequel l'établissement travaille ne peut recevoir deux classes en même temps, en raison des nuisances sonores qui pourraient gêner les autres clients.

Vote sur le voyage scolaire des 5^{ème} A & D à Constanta

Pour 18 Contre 0 Absentions 0

-  5^{ème} – Sport et nature– Zarnesti – 5^{ème} B & C

Vote sur le voyage scolaire des 5^{ème} à Zărnești

Pour 18 Contre 0 Absentions 0

M. GROSU interroge la possibilité pour un élève de participer à un projet d'une classe qui n'est pas la sienne. La Direction répond que les voyages scolaires sont liés à des projets et à des équipes enseignantes et qu'un programme « à la carte » ne peut être proposé aux familles.

-  4^{ème} – Linguistique – Cluj – Roumain

Visite de Alba Iulia/Cluj/Salines de Turda

Vote sur le voyage scolaire des 4^{ème} à Cluj

Pour 18 Contre 0 Absentions 0

-  4^{ème} – Latinistes – Histria

M. GIGAUDAUT indique qu'il serait intéressant de solliciter les archéologues du Louvre qui viennent travailler à Bucarest dans le cadre d'une présentation aux élèves.

Mlle BORG demande pourquoi Mme LITU ne participe pas à ce voyage scolaire. Il est indiqué que Mme LITU n'est pas enseignante sur ce niveau mais qu'il s'agit de M. JACQUEMIN.

Il est également précisé que le coût du voyage s'explique notamment par le coût de l'hébergement (peu de choix).

M. GIGAUDAUT indique que certains élèves de 4^{ème} vont partir en voyage scolaire à deux reprises au mois de Juin. M. LEPAROUX précise que les sites archéologiques ne sont pas accessibles avant le mois de Juin, ce qui explique le fait que les deux voyages scolaires se trouvent à des dates rapprochées. Par ailleurs, concernant les élèves qui partiraient à 2 reprises, cela concernerait 6 jours au total.

Vote sur le voyage scolaire des 4^{ème} à Histria

Pour 18 Contre 0 Absentions 0

| Thèmes | Accompagnateurs | Dates | Destination | Classes | Nombre d'élèves | Mode de transport | Hébergement | Coût Famille Ron | Coût Famille Euro |
|---------------------------|---|--|---------------------------------------|----------------------------------|-----------------|-------------------|--------------------------------|------------------|-------------------|
| Linguistique | Mme Gherghiceanu Mme Tassone M. Capraru | Lundi 25 au mercredi 27 juin | Transylvanie (Région de Siebenbürgen) | 3e | 27 | Bus | Hôtel | 570,00 | 124 € |
| Festival Théâtre | Mme Pollet + 1 accomp. | Samedi 17 au samedi 24 février | Sorrento | 2de Opt. Théat. | 15 | Avion puis train | Auberge de jeunesse puis hôtel | 2 777,00 | 604 € |
| Linguistique | Mme Duboucheron M. Coupechoux | Mercredi 28 au samedi 31 mars | Belgrade | 2de Euro SES et 1ere volontaires | 10 | Avion | Hôtel | 2 375,00 | 516 € |
| Linguistique | Mme Radu Mme Toma M. Baicoianu Mme Latil M. Capraru | Vendredi 30 mars au mercredi 4 avril | Liverpool | 2de + 4 (1ere L) | 55 | Avion | Hôtel | 3 030,00 | 659 € |
| Festival Théâtre | Mme Pollet + 1 accomp. | Samedi 7 au vendredi 13 avril ou Vendredi 6 au samedi 14 avril | Catane | 1ere Opt. Théat. | 14 | Avion | Auberge de jeunesse | 2 450,00 | 533 € |
| Section Europ. en anglais | M. Noyrey Mme Dudragne | Vendredi 19 au mardi 23 janvier | Malte | TES-L | 19 | Avion | Familles d'accueil | 2 800,00 | 609 € |

3^{ème} – Linguistique – Allemand

Ce voyage scolaire s'adresse aux élèves germanistes après le brevet.

M. GIGAUDAUT trouve qu'il est dommage que seul un voyage pour les germanistes ait lieu en 3^{ème} et que des élèves suivant leur scolarité depuis des années au sein de l'établissement quitteront le collège sans avoir pu participer à un seul voyage.

Mme SOULAGNES précise que les voyages scolaires en collège sont une demande forte des parents et ils se mettent en place au fur et à mesure des propositions de projet pédagogique par les enseignants.

Par ailleurs il n'existe pas trois niveaux consécutifs sans voyage.

M. STANESCOU précise que l'année de 3^{ème} est une année qui peut être difficile pour les élèves qui subissent une certaine pression en raison du Brevet des collèges.

Marc MIRON s'interroge sur le délai très court pour réaliser le film prévu à l'issue du voyage scolaire dont la date de fin est le 27 Juin. La Direction répond que ce film pourra être réalisé l'année suivante car ce seront les mêmes groupes d'élèves.

Vote sur le voyage scolaire Linguistique - Allemand

Pour 17 Contre 0 Absentions 1

2^{nde} Option théâtre – Festival théâtre – Sorrento

Voyage hors temps scolaire

Vote sur le voyage scolaire des 2^{nde} option théâtre à Sorrento

Pour 18 Contre 0 Absentions 0

2^{nde} Euro SES & 1^{ère} volontaires – Linguistique – Belgrade

Les élèves participants à ce projet (BIMUN) ont été sélectionnés ce jour, en présence de Mme l'Ambassadrice.

Vote sur le voyage scolaire des 2^{nde} SES & 1^{ère} à Belgrade

Pour 18 Contre 0 Absentions 0


2^{nde} + 4 1^{ère} L – Linguistique – Liverpool

Vote sur le voyage scolaire des 2^{nde} + 4 1^{ère} L à Liverpool

Pour 18 Contre 0 Absentions 0

Les élèves sélectionnés pour le BIMUN devront choisir entre la participation au Bimun ou le voyage scolaire à Liverpool.

A la demande de Marc MIRON, il est stipulé que les cours seront assurés pour les élèves revenant de Belgrade le 31 mars alors que les élèves se rendant à Liverpool seront en voyage scolaire jusqu'au 4 avril.

 1^{ère} option théâtre – Festival théâtre - Catane

Vote sur le voyage scolaire des 1^{ère} option théâtre à Catane

Pour 18 Contre 0 Absentions 0

Mme PAIRAULT indique les voyages scolaires sont plutôt inégaux et que certains élèves n'ont pas bénéficié de voyages scolaires alors que d'autres élèves ont quant à eux la possibilité de partir en voyages scolaires à plusieurs reprises.

Mme RUIZ souligne que deux voyages scolaires ont été annulés l'an passé, notamment en raison d'un tarif élevé. Mme SOULAGNES précise que différentes raisons ont expliqué cette annulation et le manque de participation des familles : informations auprès des familles faites tardivement, hébergement en famille d'accueil, autres voyages en 2^{nde}...

 Tle ES/L – Section Europ. En anglais – Malte

Vote sur le voyage scolaire des Tle ES/L à Malte

Pour 18 Contre 0 Absentions 0

Marc MIRON demande pourquoi aucun voyage scolaire n'est organisé pour les élèves de Terminale S. La Direction répond qu'aucun projet n'a été présenté par les équipes enseignantes.

4. CARTE DES EMPLOIS

L'AEFE a communiqué au mois d'octobre sur un certain nombre de restrictions budgétaires : modification du taux de participation des établissements conventionnés, suppressions de postes au sein du réseau : fermetures de postes non pourvus, de fin de contrats d'expatriés, de départs à la retraite...

Ces suppressions se décident aussi en fonction des taux d'encadrement et des équilibres dans les zones.

Au sein de l'établissement, il existe 6 postes d'expatriés (4 Direction + 2 EEMCP2).

Une modification a déjà été apportée sur le poste de EEMCP2 SVT en poste EEMCP2 EPS. Il ne devrait pas être remis en cause. C'est le poste de Proviseur adjoint expatrié en fin de contrat qui ne sera pas renouvelé.

Compte-tenu du nombre d'expatriés dans l'établissement et du nombre d'élèves dans le secondaire, c'est un geste de solidarité de l'établissement.

Mme SOULAGNES informe que le vote est requis concernant la fermeture du poste de Proviseur Adjoint. Elle informe également du départ en retraite du poste de professeur de Technologie Résident et souhaite proposer au vote la transformation de ce poste en poste de Conseiller Principal d'Education Résident.

Mme POLLET présente un projet de motion de censure (*voir PJ*) : les élus FSU (Fédération Syndicale Unitaire) dénoncent les choix budgétaires gouvernementaux qui se répercutent directement sur l'AEFE.

Mme SOULAGNES précise qu'à ce jour nous ne connaissons pas les impacts de ces restrictions budgétaires sur les frais de scolarité pour notre établissement.

- Suppression du poste de Proviseur adjoint & Transformation du poste de Résident Technologie en poste de Résident CPE

Les représentants du personnel regrettent la fermeture du poste de Résident Technologie en poste de Résident CPE.

Les représentants des personnels souhaiteraient demander un poste de CPE expatrié pour assurer la fonction d'Adjoint au Chef d'Etablissement/CPE.

Mme SOULAGNES indique qu'en raison du contexte actuel, il est vain de demander le maintien du poste d'expatrié.

Mme SOULAGNES informe que, s'agissant d'un départ en retraite, le poste de Résident en Technologie ne sera pas reconduit. Il serait donc souhaitable de demander la transformation de ce poste.

Les représentants du personnel ne sont pas du tout favorables à la fermeture d'un poste de professeur Résident pour la transformation en poste Résident « administratif ».

Mme SOULAGNES souhaite préciser que le poste de Conseiller Principal d'Education n'est pas un poste administratif mais un poste pédagogique, ou au moins éducatif, et que le poste de Proviseur Adjoint est aussi pédagogique.

Les représentants des élèves s'interrogent sur la répercussion pour les élèves de ne pas avoir de résident en technologie.

Mme SOULAGNES indique qu'on ne sait pas pour l'instant qui sera recruté sur ce poste. M. BENOIST souligne que cela signifie que les élèves n'ont pas la garantie d'avoir un professeur de Technologie titulaire ; ce qui est regrettable pour une discipline au Brevet. La Direction précise que, à l'heure actuelle, tous les professeurs préparant aux examens ne sont pas résidents ni titulaires.

M. STANESCOU estime choquant le fait de devoir se positionner, en tant que professeur, sur un choix impactant un poste pédagogique.

M. GIGAUDAUT précise être en poste au sein du Ministère des Affaires Etrangères depuis près de 20 ans. Il a dû faire face à un certain nombre de coupes budgétaires. Chaque fois que l'on a demandé à un Ambassadeur quel poste il voulait supprimer et qu'il avait répondu aucun, un poste a été supprimé au hasard.

Vote sur la demande de suppression du poste de personnel de direction expatrié N°9136

Pour 6 Contre 9 Absentions 3

Les représentants du personnel enseignant demandent la transformation du poste de Proviseur adjoint expatrié en poste de Conseiller Principal d'Education expatrié.

Vote sur la demande de transformation d'un poste de résident SVT en poste de résident CPE

Pour 13 Contre 5 Absentions 0

Les représentants du personnel enseignant demandent le maintien du poste de résident en Technologie.

Vote sur la proposition de motion de censure, dénonçant les choix gouvernementaux qui se répercutent sur l'AEFE

Pour 8 Contre 6 Absentions 4

5. LE PROJET D'ETABLISSEMENT 2018 – 2022

Cf document en PJ

Mme SOULAGNES présente le projet d'Etablissement aux membres du Conseil d'Etablissement et tient à remercier les personnes qui se sont fortement investies dans ce projet.

En Janvier 2017, un groupe méthodologique a été élaboré et a créé un diagnostic.
Fin Juin, un groupe élargi a travaillé sur la synthèse du diagnostic et sur la définition des axes.
Lors de la pré-rentrée, tous les acteurs ont travaillé sur les objectifs.
Le projet final avec toutes les actions sera voté au Conseil d'Etablissement du 15/02/2018.
Pour le moment le projet doit être transmis à l'AEFE pour validation et à la Fondation.

Les membres du conseil d'école ont accueilli favorablement ce nouveau projet d'établissement. Un avis a été formulé sur sa présentation qui ne met pas encore assez en valeur les actions qui concernent le monde des nouvelles technologies du numérique et le lien entre le monde de l'entreprise et celui de l'école. Quelques questions ont été posées sur le détail des actions.

6. QUESTIONS DIVERSES

Questions parents

Validation des CR du CE

Proposition de faire une validation par mail afin que le CR puisse être diffusé rapidement après que le CE s'est tenu au lieu d'attendre le prochain CE.

Mme SOULAGNES répond qu'il est a priori possible de diffuser les réponses aux questions diverses avec la mention « sous réserve de validation » par le Conseil d'Etablissement. Une validation de principe du compte-rendu par email est également possible, préalablement à la validation officielle actée au prochain Conseil d'Etablissement.

Roumain secondaire

Bon retour sur la mise en place des classes de Grands Débutants et sur la qualité des professeurs.

Peut-on obtenir la progression de l'apprentissage du roumain Langue Maternelle et Langue Etrangère ?

L'équipe du secondaire a bénéficié d'une formation à l'apprentissage du Roumain Langue Etrangère dispensée en octobre à Cluj. La formatrice Elena Platon, professeure d'Université, viendra assurer une formation pour le primaire et le secondaire le 22 novembre. Un document de synthèse sur la progression sera communiqué aux parents.

Anglais secondaire

- **Est-il prévu de renforcer la pratique de l'Anglais par des cours ou supports supplémentaires ? L'option Euro va-t-elle être réintroduite au collège ? et si oui sous quelle forme ?**

Dans le cadre du projet d'établissement, la Direction a prévu de réinstaurer de la DNL au collège. Il reste à définir pour quelles disciplines et quelles langues.

- **Comment ont été constitués les groupes d'anglais ? Au lycée, certains groupes sont très hétérogènes ce qui peut démotiver des enfants.**

A l'heure actuelle, seuls les groupes d'anglais de collège peuvent être qualifiés de groupes de niveaux ou de besoins dans la mesure où nous les constituons en fonction des critères établis par le CECRL et des capacités langagières des élèves (tableau récapitulatif établi en Juin dernier). Les nouveaux élèves passent un test de positionnement.

Pour le lycée, les groupes ne sont effectivement plus des groupes de niveau puisque la plupart des élèves doivent être parvenus, par des moyens différenciés à un niveau B1 voire B2. Nous voulons aussi éviter la constitution de groupes dits "faibles" (élèves issus du cursus français très souvent) en opposition à des groupes "forts" et garder une certaine dynamique au sein des cours, dans des divisions qui sont plus restreintes qu'au collège. Les groupes sont également constitués en fonction des projets comme le BIMUN de Belgrade. Nous nous efforçons cependant d'éviter une trop grande hétérogénéité. Aussi certains réajustements ont été faits. On parle d'hétérogénéité contrôlée.

Parking / Sécurité

- **La signalisation qui n'est pas en adéquation avec les règles envoyées aux parents (une flèche au sol et un panneau) va-t-elle être modifiée rapidement ?**

Il est important de mieux structurer la circulation et d'établir des règles, mais surtout de trouver les moyens de les faire respecter par TOUS.

La Direction va mettre en cohérence la signalétique du parking avec celle envoyée. La possibilité de tourner à droite restera pour les deux-roues (graviers) et en dehors des heures de pointe.

- **Est-il possible de faire un rappel aux parents que des enfants viennent à vélo. La route d'accès au lycée (Padina) est limitée en largeur (l'établissement peut-il demander l'élagage de la forêt ?) mais aussi en vitesse (il n'est pas rare de voir des voitures rouler à plus de 80km/h).**

On pourra le faire au printemps. En ce qui concerne le contrôle de la circulation, cela ne relève pas de nos attributions. En revanche, nous pourrions alerter la police locale.

L'élagage de la forêt a été demandé, nous attendons un retour.

- **Peut-on avoir le plan de circulation pour accéder à la Padina et la quitter en direction de Pipera ?**
Nous allons y réfléchir car ce n'est pas notre rôle.
- **Est-il possible d'avoir des explications (ainsi que les prochaines mesures prises) concernant le dysfonctionnement lors de la journée portes ouvertes de l'académie de police ; comment cela se fait-il que les parents n'aient pas été informés (même s'il y avait à ce moment-là une panne informatique, les élèves étaient à même d'informer leurs parents).**

Il s'agit des perturbations pour accéder à Padina car des voitures sont garées. Nous n'avons pas pensé à prévenir les parents car nous étions dans un contexte de lourds problèmes informatiques. Nous essaierons d'y penser la prochaine fois pour qu'ils prévoient plus de temps.

Devoirs pendant les Vacances Scolaires / Pronote

Certaines classes ont eu des « devoirs de vacances » extrêmement lourds.

Peut-il y avoir concertation entre les différents professeurs ? Les professeurs ont-ils une vision globale via Pronote ?

Une nouvelle fois les parents demandent que l'ensemble des professeurs saisissent le cahier de texte sous Pronote.

M. Leparoux a fait un rappel avant les vacances de la Toussaint sur la nécessité de saisir les cahiers de texte car cela nous paraît aussi très utile. La charge de travail de certaines classes de collège pendant ces vacances a été très importante. Les professeurs doivent regarder sur Pronote la charge de travail. La question sera abordée au conseil pédagogique.

M. LEPAROUX précise que Pronote est mis en place au sein de l'établissement depuis 2 ans et que les enseignants se familiarisent avec l'outil et ses différentes possibilités. Il expliquera comment voir la charge de travail.

Téléphone portable

Une application disponible sur certains types de téléphone permet de couper l'utilisation des projecteurs en classe !!! Quels moyens d'action ?

Nous n'avons pas été saisis sur cette question par les enseignants, il faut donc voir s'il s'agit d'un phénomène ponctuel. Le règlement intérieur est clair : les téléphones portables doivent être coupés.

Un signalement a été effectué il y a quelques jours par des élèves auprès de M. LEPAROUX donc il sera facile d'intervenir auprès de la classe concernée.

Questions des personnels

Enquête « diagnostique »

Une enquête longue a été remplie par les personnels en fin d'année précédente. Les personnels ont reçu une synthèse succincte. A ce jour ils se demandent quel bilan en a été tiré et quelles décisions ou actions ont été mises en place par rapport à ce même bilan.

Mme SOULAGNES indique que les résultats du questionnaire destiné aux personnels de l'établissement ont été utilisés et complétés par l'enquête climat scolaire pour établir un diagnostic complet de l'établissement les 28 et 29 juin avec un groupe de travail. Ils ont été intégrés dans la définition des objectifs du futur projet et notamment présentés en pré-rentrée. Le groupe de travail de septembre-octobre est revenu sur ce diagnostic pour vérifier que tout était intégré. Les résultats complets peuvent être consultés sur demande.

Les représentants du personnel demandent s'il est possible de mettre les résultats complets du questionnaire à la disposition des personnels.

Les représentants des parents d'élèves souhaiteraient également obtenir une synthèse de l'enquête « climat scolaire », la demande avait déjà été faite lors du dernier CE ; si l'on souhaite pouvoir mobiliser les parents il faut leur faire un retour sur les résultats de l'enquête qu'ils ont remplie en mai dernier ainsi que sur les actions qui vont en découler. Mme SOULAGNES indique que la Direction va mettre à disposition les résultats du questionnaire de l'enquête « climat scolaire » pour le personnel et va réfléchir à ce qu'elle va pouvoir communiquer aux parents.

Salle de restauration pour les personnels

Qu'en est-il de l'investissement dans une salle de restauration séparée et calme, destinée aux personnels qui mangent aux mêmes heures que les élèves ? Le bien être des personnels ne devrait-il pas aussi être une priorité dans cet établissement ? Il semblerait judicieux de faire une information collective.

Mme SOULAGNES répond que la Direction a exprimé à la Fondation que cette question était prioritaire. Le groupe de travail de la commission « restauration » et celui du « vivre ensemble » de la Fondation l'ont à l'esprit. Elle précise avoir proposé d'associer des personnels au groupe de travail sur l'aménagement des espaces dans une réflexion globale et lancé un appel à volontaires en ce sens.

M. GROSU informe qu'il peut également être question d'autorisations. Les représentants du personnel en ont conscience mais souhaiteraient savoir si une solution est envisageable ou s'ils doivent abandonner l'idée de ce projet.

Toilettes hall primaire

Actuellement, le nombre de toilettes dans ce hall est extrêmement insuffisant pour les élèves en récréation ou pendant le temps du midi : 3 toilettes filles + 2 toilettes garçon + 2 urinoirs garçons.

Peut-on prévoir, rapidement, l'ajout de toilettes (internes, ou en bloc ou module...) pour le bien-être des enfants ?

La question du nombre de toilettes de l'école primaire pour le temps du midi et les récréations revient régulièrement en conseil d'école. Les élèves en parlent à la maison et ont aussi fait part de ce point négatif dans le retour de l'enquête sur le climat scolaire l'année dernière. Pour résoudre le problème de l'hygiène dans cet endroit, nous avons renforcé le nettoyage sur le temps méridien (passage toutes les 30 minutes entre 12h00 et 14h00). Cela s'avère insuffisant et nous allons étudier la possibilité de disposer d'un second bloc sanitaire (intérieur, extérieur etc) Cette question devra être étudiée afin d'en voir la faisabilité et priorisée par rapport aux autres demandes de modification du bâtiment

Parking

Des clarifications sont demandées concernant la circulation sur le parking du lycée. Des plans contradictoires sont relevés entre les inscriptions au sol et le dépliant distribué.

La Direction va mettre en cohérence la signalétique du parking avec celle envoyée. La possibilité de tourner à droite restera pour les deux-roues (graviers) et en dehors des heures de pointe. Les représentants du personnel soulignent l'importance de faire une information en amont.

Mme POLLET indique que deux membres du personnel ont retrouvé leurs pneus crevés en raison des graviers.

Cross

Quel est le taux de participation réel des élèves au cross du lycée? (y compris les absents pour divers motifs)

La question étant parvenue tardivement, la Direction n'est pas en mesure de communiquer de chiffres.

La séance est levée à 21h00.

La Présidente du Conseil d'établissement

Carole SOULAGNES

Le secrétaire de séance

Allison AGOSTINI

Le secrétaire adjoint de séance

Mme Agnès MAZZUCOTELLI