

COMPTE – RENDU du Conseil Directeur
Fondation du Lycée Français Anna de Noailles

Mercredi 03 Juin 2015 - Bucarest

| |
|--------|
| AGENDA |
|--------|

| | | | |
|-------------|---|--|--|
| Date: | Mercredi 03 Juin 2015 | 0. | Préambule |
| Heure: | 19:15 – 22:45 | 1. | Rentrée 2015-2016 – Effectifs / Inscriptions / création de classes |
| Présidence: | Frédéric LAMY | 2. | Recrutement |
| Secrétaire: | Laurent MATHURIN | 3. | Problème de discipline / Règlement intérieur |
| Lieu : | Salle de réunion du Lycée | 4. 4.bis | Commission Aide financière de Fondation Avancement des Commissions |
| Présents: | 13 dont avec 6 voix décisionnelles et 6 avec voix consultatives Pascale BEAUVOIS, Costin BORC, Delphine GOBERT, Frédéric LAMY, François MARCHAND, Christian MUSCELEANU, Cristina TOGAN, Stéphane DUMAS, Bogdan GROSU, Jacques BORTUZZO, Alain HOUILLE, Christelle EL HARFI, Laurent MATHURIN (invité) | 5. 6. 6.bis | Etat des Finances Tarifs Restauration pour 2015-2016 Tarifs Transports Navette |
| Absents: | 5 : Gilles ANTOINE / Laurent COCHET / Serge RAMEAU / Valentine GIGAUDAUT / Christophe GIGAUDAUT | 7. | Demandes des Recrutés Locaux |
| | 4 procurations : 1 à Frédéric LAMY (de Gilles ANTOINE) / 1 à Pascale BEAUVOIS (de Laurent COCHET) / 1 à François MARCHAND (de Serge RAMEAU) / 1 à Christian MUSCELEANU (de Valentine GIGAUDAUT) | 8. 9. 10. | Travaux Parking FAPEE |
| Votants: | 10 (6 + 4) | 11. | Psychologue dans l'établissement |
| | | 12. | Divers |
| | | 13. | Prochaine réunion : Assemblée Générale |

| | SUJET | | |
|-----------|--|--|--|
| 0 | <p>Préambule :</p> <p><u>Communication</u> : la première Newsletter a été envoyée le 02 Juin et elle a déjà donné lieu à des remarques de parents d'élèves qui viendront poser leur question lors de la prochaine Assemblée générale du 20 Juin 2015 – 10:00 (le jour de la fête de l'Ecole).</p> <p><u>Visite</u> : cette semaine, nous accueillons dans l'établissement, la remplaçante du Proviseur : Mme Carole SOULAGNES. Nous avons aussi la visite du nouveau DAF, Mr Abdelhakim BENOUELHA. Des réunions sont prévues avec ces 2 personnes.</p> | | |
| 1. | <p><u>Rentrée 2015-2016 :</u></p> <p><u>Effectifs</u> : effectifs à la rentrée de Septembre 2014 = 1.064 élèves / effectifs actuels = 1.072 élèves / Prévision pour Rentrée prochaine = 1.110 élèves. Départ annoncé (y compris les 42 élèves de terminales) : 102 élèves</p> <p><u>Inscriptions</u> : Demande totale faite pour 2015-2016 : 240. Le nombre d'inscriptions donnant lieu à une inscription directe ou sur liste d'attente, à ce jour, est de 157 et les refus sont de 83.</p> <p><u>Création de Classes</u> : actuellement on a 44 classes, et on va passer à 46 classes à la rentrée => création d'une classe de CE2 et d'une classe de Seconde.</p> | | |
| 2. | <p>Recrutement :</p> <p>Les départs de professeurs et postes administratifs sont à ce jour de 15. Les remplacements se font progressivement et il reste à pourvoir les postes suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> . 3 poste de recrutés locaux enseignant au Primaire . 1 poste de professeur Histoire Géographie . 2 postes d'adjoint de vie scolaire (voire 3) . ½ poste d'adjoint à la bibliothèque du Primaire (BCD) . ½ poste de professeur d'EPS <p>Besoin pour le service financier : un/une contrôleur(se) de gestion et un/une comptable (création de poste compensé par la réduction des tâches de notre prestataire externe).</p> | | |
| 3. | <p><u>Problèmes de Discipline et Règlement intérieur au Collège-Lycée.</u></p> <p>Des parents reçoivent par leurs enfants des informations sur le comportement de certains élèves. Ces points sont communiqués au Proviseur qui assure en retour qu'il reste vigilant dans le suivi de tous les élèves en général et qu'il suit avec ses services les mises en place de sanctions à chaque fois que nécessaire.</p> | | |

| | | | | |
|---------------------|---|--|--|--|
| <p>4.</p> | <p><u>Commission des Aides Financières de la Fondation</u> La commission des aides financières de la Fondation (réservées aux familles qui ne peuvent pas bénéficier des bourses AEFÉ) s'est réunie le Jeudi 28 Mai pour discuter des dossiers préparés par des familles ayant des problèmes financiers ponctuel.</p> <p>Budget total Année Scolaire 2015-2016 : 367.500 Ron dont part pour les voyages scolaires : 10.000 Ron dont part pour l'abattement du tarif pour les familles ayant 4 enfants ou plus : 20.000 Ron</p> <p>A l'issue de cette session, il a été proposé 108.286 Ron (y compris les cas en suspens). Nous avons eu 14 demandes de familles pour 19 enfants : 4 demandes (8 enfants) ont été rejetées / 5 dossiers (5 enfants) ont été acceptés / 5 dossiers (6 enfants) sont ajournés car en attente d'infos complémentaires.</p> <p>La somme qui va être allouée (108.286 Ron pour 10 familles et 11 enfants) a été soumise au vote : Pour = 10 votes sur 10 votants. Accord entériné.</p> <p><u>Information sur l'existence de ces aides</u> : il n'existe pas d'information sur l'existence de cette aide sur le site internet du Lycée. Cela va être rajouté sur le site avec une nouvelle dénomination : Caisse de Solidarité de la Fondation.</p> | | | |
| <p>4.bis</p> | <p><u>Avancement des Groupes de Travail</u> :</p> <p>Restructuration Service Financier : la première Réunion de travail s'est déroulée le 21/05 afin de lancer la structure et de préparer une première liste de tâches et de questions. Une réunion avec tous les intervenants est prévue le 04 Juin au matin.</p> <p>Communication : la première Newsletter est partie le 02/06.</p> <p>Renégociation Emprunt : lancée prochainement.</p> <p>Négociation des Contrats : une Réunion de lancement est prévue le 04 Juin au matin.</p> <p>Parking Padina : réunion prévue avec un propriétaire le 16 Juin.</p> <p>Nouveau Parking : une réunion s'est déroulée à l'Ambassade le 20 Mai et au Ministère de la Justice le 22 Mai.</p> <p>Mécénat Sponsoring : Pas de nouveautés depuis la dernière fois.</p> <p>Dialogue Social : La prochaine réunion avec tous les participants est prévue le 23 Juin à 17:30.</p> | | | |

| | | | | |
|---------------------|--|--|--|--|
| <p>5.</p> | <p>Etat des Finances :</p> <p>Etat des dépenses par rapport au budget (2014-2015 et 2015) à fin Avril 2015 : Respect du budget sans dépassement pour l'exercice 2015 – Positif pour l'année 2014-2015</p> <p>Etat de la Trésorerie (au 02/06/2015) : conformes aux attentes.</p> <p>Retards de paiement : les sommes à recouvrer ont diminué, les relances ont été faites vers le 20 mai. La prochaine relance est prévue vers le 10 Juin avec application de pénalités de retard.</p> | | | |
| <p>6.</p> | <p>Tarif Restauration :</p> <p>Chaque année, le contrat de notre prestataire prévoit une révision des tarifs en fonction d'indices économiques encadrés. Cette année elle sera de 0,65 %. Autre donnée à prendre en compte la baisse de la TVA pour les produits alimentaires et les activités de restauration : elle passé de 24 % à 9 %.</p> <p><u>Proposition 1</u> : On applique cette baisse de la TVA à partir de Septembre 2015, la facture sera inchangée pour les familles en Juin mais le différentiel (6,40 Euro par enfant et pour le mois) sera utilisé pour des travaux d'acoustique dans la salle.</p> <p><u>Proposition 2</u> : Faire un tarif différencié pour la Maternelle, l'Elémentaire et le Collège-Lycée</p> <p><u>Proposition 3</u> : Nouveaux tarifs pour la rentrée 2015-2016</p> <ul style="list-style-type: none"> . Prix du repas à la Maternelle : avant 4,10 € => passe à 3,25 € . Prix du repas à l'Elémentaire : avant 4,10 € => passe à 3,50 € . Prix du repas au Secondaire : avant 4,10 € => passe à 3,70 € . Prix du repas (2 plats) Adultes : avant 10,25 Ron => passe à 9,00 Ron . Prix du repas (3 plats) Adultes : avant 20,50 Ron => passe à 18,00 Ron <p>VOTE pour ces 3 points : 10 votes pour sur 10 votants. Les 3 propositions sont acceptées et validées.</p> | | | |
| <p>6.bis</p> | <p>Tarif Transports Navette :</p> <p>Nous allons préparer sous 2 semaines un bilan financier pour le transport scolaire (navette) en vue d'avoir une image claire sur les prix à prévoir l'année prochaine. Nous avons une bonne information venant de la part du transporteur DELTA TRAVEL SERVICES : ils n'ont pas prévu d'augmenter leurs tarifs. De plus, on était à l'équilibre sur une grande partie de l'année, aussi la tendance serait soit de reconduire les prix de l'année en cours, soit d'augmenter légèrement pour incorporer l'augmentation des salaires de nos employés (Responsable et accompagnateurs). Décision à prendre après établissement du bilan sur ce poste, lors d'une prochaine réunion du Conseil Directeur de la Fondation.</p> | | | |

| | | | | |
|-----|--|--|--|--|
| 7. | <p>Demande des Recrutés Locaux : ces points seront discutés en réunion de Bureau</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Grilles des salaires (= Grille d'embauche) : Actualisation à discuter début Juin 2. Système de calcul et d'attribution des augmentations : à finaliser au début Juin 2015. 3. Répercussion de la baisse des charges sociales décidée par l'Etat Roumain 4. Participation aux frais de transports : Revalorisation par rapport au coût réel. 5. Différence salariale entre les Assistantes de l'Ecole Maternelle => à discuter pour Fin Juin 2015 avec les augmentations. Le but est de lisser les salaires mais en tenant compte de l'ancienneté | | | |
| 8. | <p>Travaux d'aménagement (Validation des propositions qui ont été budgétées) <i>Dépôt pour BCD (Réduction de l'infirmier) : 2.850 Euro TTC</i> <i>Aménagement de La cour de L'Elémentaire (jardinières + Préau) + Entrée Primaire (jardinières) : 33.319 Euro TTC</i> VOTE pour ces travaux : 10 votes Pour sur 10 votants. Les 2 propositions sont acceptées et validées.</p> | | | |
| 9. | <p>Parking Les différents groupes de travail (Parking Padina) et (Nouveau parking) ont présenté l'avancée de leurs travaux. Nous respectons le planning prévu et tout s'annonce bien.</p> | | | |
| 10. | <p>Désignation du représentant de la Fondation à l'assemblée générale de la FAPEE (Fédération des associations de Parents d'Elèves pour les établissements à l'Etranger) Les représentants de la Fondation étaient François MARCHAND et Frédéric TEILLET. François MARCHAND est Administrateur de la FAPPE et son mandat est à renouveler cette année. François MARCHAND veut se représenter : pas d'objection des autres membres. Assemblée générale de la FAPEE à Paris : Samedi 04 Juillet. François MARCHAND en tant qu'administrateur va se déplacer à cette AG et aura le pouvoir du Président.</p> | | | |
| 11. | <p>Psychologue dans l'établissement La Fondation avait donné son accord le 28 Janvier 2015 pour la tenue de permanences d'une psychologue dans l'établissement, elle a commencé en Février et sa mission s'arrête à la fin de l'année scolaire après une première reconduction en Mars. Le Proviseur a fait le bilan de sa présence, et il nous indique que cela serait très bien de continuer. VOTE pour continuer les permanences en 2015-2016 : 10 votes Pour sur 10 votants. La mission d'un psychologue est acceptée et validée.</p> | | | |
| 12. | <p>Divers Vigipirate : Surcout à budgéter pour 2015-2016 Procédure CNCD initiée par une ancienne employée : sa plainte a été rejetée. Inondation accidentelle dans le dojo : pris en charge par la Garantie et l'Assurance – Remplacement des tapis à prévoir Fin de la période de garantie du Constructeur : 12 Juin – Accord pour l'étendre de 6 mois afin de résoudre les points listés.</p> | | | |

| | | | | |
|------------|--|--|--|--|
| 13. | Prochaine réunion du Conseil Directeur de la Fondation : 29 Juin 2015 ou 06 Juillet 2015 Rappel : L'assemblée générale pour la clôture des comptes se fera le Samedi 20 Juin à 10:00 (et non pas 14:00) | | | |
|------------|--|--|--|--|