

COMPTE-RENDU de la Réunion du Conseil Directeur
Fondation du Lycée Français Anna de Noailles

Lundi 19 Septembre 2016 - Bucarest

AGENDA

Date :	Lundi 19 Septembre 2016	1.	Visite du Président de La République
Heure :	19:00 – 21:50	2.	Débriefing sur la Rentrée : Effectifs / postes / modifications
Présidence :	Frédéric LAMY	3.	Newletters
Secrétaire :	Laurent MATHURIN (Directeur Exécutif)	4.	Point financier : note d'information mensuelle
Lieu :	Salle de réunion du Lycée	5.	Point sur les familles non acceptées à la rentrée / Retour de la Fapee sur les impayés
Présents :	12 dont 8 avec voix décisionnelles et 3 avec voix consultatives Gilles ANTOINE (Vice-Président), Pascale BEAUVOIS, Delphine GOBERT (Trésorière Adjointe), Bogdan GROSU, Frédéric LAMY (Président), François MARCHAND (Secrétaire), Serge RAMEAU (Secrétaire Adjoint), Richard SENTKAR, Carole SOULAGNES (Provisseure), Abdelhakim BENOUELHA (DAF), Maguelone ORLIANGE-LADSOUS (Représentant Conseiller Culturel), Laurent MATHURIN (D.E.)	6.	Candidatures pour le poste de Directeur Exécutif
Absents excusés :	5 : Laurent COCHET (pouvoir donné à Gilles ANTOINE) / Christian MUSCELEANU (pouvoir donné à Frédéric LAMY) / Cristina TOGAN / Stéphane DUMAS / Christophe GIGAUDAUT	7.	Journée de la Différence (Proposition de la FAPEE)
		8.	Semaine du Livre : discussion avant engagement
Votants:	10 (8 + 2)	9.	Remplacement : Calendrier des Formations
		10.	Abri pour les enfants et parents du Primaire
		11.	Projet Formation BAFA pour nos surveillants
		12.	Divers
	Prochaine Réunion le Lundi 17 Octobre 2016 à 19:00	13.	Questions ouvertes / Echanges

SUJET

1. Visite du Président de la République

François HOLLANDE a fait une visite d'Etat à Bucarest le Mardi 13 Septembre et à l'occasion de la réception avec la Communauté Française de Roumanie, il avait invité une délégation de notre Lycée : 4 élèves, la Direction du Lycée et le président de la Fondation. Le Président nous a réservé une surprise en nous remettant une lettre autographe de la poète franco-roumaine Anna de Noailles datée du 25 Août 1931.

Cette lettre originale sera reproduite et affichée dans notre lycée, l'original restera à l'abri dans un emballage spécifique pour les conditions de conservation).

2. Débriefing sur la rentrée :

Effectifs Elèves : 1.095 élèves (en 2015 : 1.074 => + 21)

Maternelle : 200 (en 2015 : 215 => - 15)

Elémentaire : 456 (en 2015 : 439 => + 17)

Collège : 284 (en 2015 : 274 => + 10)

Lycée : 155 (en 2015 : 146 => + 9)

Répartition : Primaire : 656 (59,9 %) / Secondaire : 439 (40,1 %) - 161 Enfants nouveaux ont été acceptés

Classes : 49 (46 classe en 2015 => + 3)

Maternelle : 9 / Elémentaire : 19 (+ 1) / Collège : 12 / Lycée : 9 (+ 2)

Nombre d'Enseignants : 83

Premier degré : 38 (+ 1 par rapport à 2015)

Second degré : 45 (+ 4 par rapport à 2015)

Personnels : 139 personnes au total

Expatriés (6) : Premier degré : 1 Second degré : 1 Administratif : 4

Résidents (28) : Premier degré : 13 Second degré : 15

Recrutés locaux (104) : Premier degré : 46 Second degré : 41 Administratif : 17

Autre statut (1) : Administratif : 1

	<p><u>Personnels restant à recruter :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> Deux adjoints de Vie Scolaire (postes non encore pourvus) Deux enseignants au Primaire : pour des futurs remplacements Un professeur de Roumain : pour un futur remplacement Un médecin scolaire à mi-temps (un départ à la rentrée) Un Documentaliste : pour un futur remplacement <p><u>Changement Aire d'accueil des parents du Primaire :</u></p> <p>Nous avons dû changer la zone d'attente des parents pour le primaire car la solution près de la salle de sport était devenue exigüe. La nouvelle zone se rapproche de l'entrée de l'Ecole Primaire sur une zone avec des bancs. Il reste à discuter d'une zone abritée qui ne sera pas provisoire.</p>		
3.	<p><u>Newsletters :</u> la Newsletter n°5 a été publiée avec les thèmes suivants :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Bienvenue aux familles pour la nouvelle rentrée - Rappel des résultats aux examens pour 2016 - Point sur la rentrée : effectifs / personnels / Classes / effectifs par classe - Modification de la zone primaire - Les aménagements faits pendant les vacances pour la rentrée - Interview d'une ancienne élève pour traiter de l'après-bac - Amélioration à l'après-classe - Groupe de travail pour les remplacements du secondaire - Prochaine Assemblée Générale du 06 Octobre - Cadeau du Président de la République 		
4.	<p><u>Point Financier :</u></p> <p><u>Etat de la Trésorerie</u> (au 19/09/2016) : conforme aux attentes et supérieure à 10.000 k.Ron La prochaine échéance de l'emprunt est prévue le 25 Octobre 2016.</p> <p><u>Impayés pour l'année en cours</u> : Nous continuons à relancer les retardataires (et à aménager le paiement du reliquat) : le montant total continue à diminuer chaque semaine.</p>		

	<p><u>Résultat pour l'année 2015-2016</u> : le résultat final est en cours de préparation et donne un résultat positif (plus de 2 million de Ron) qui est supérieur à la prévision (qui était négatif).</p> <p><u>Budget 2016-2017</u> : La proposition détaillée sera envoyée prochainement à chaque membre du Conseil Directeur</p>		
5.	<p><u>Points sur les familles non acceptées / Retour FAPEE sur les Impayés :</u></p> <p>Le 25 Août dernier, nous avons 12 familles qui n'avaient pas acquitté leurs dettes pour l'année 2015-2016. Nous avons discuté avec elles : entrevues ou discussions téléphoniques et aussi E.mail.</p> <p>A l'issue de la réunion, nous avons averti les familles des décisions les concernant, et le bilan à ce jour est le suivant :</p> <p>8 familles sont rentrées le 01 Septembre, 3 familles ont fait la rentrée plus tard le 05 et 06 Septembre, 1 famille n'est toujours pas rentrée : élève non accepté pour l'année à venir.</p> <p>Nous proposons de renouveler ce type d'opération à la rentrée après les vacances de la Toussaint, pour les familles indécises.</p>		
6.	<p><u>Nomination d'un nouveau Directeur Exécutif</u></p> <p>Le remplaçant doit être nommé après un recrutement avec affichage du poste sur notre site (fait début Septembre), il devra avoir des connaissances sur les établissements scolaires, parler FR / RO ou ANG.</p> <p>A ce jour, nous avons reçu 2 CV pour 2 candidats, les prochaines étapes du recrutement :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Entretien avec les 2 candidats dans la semaine à venir avec 2 membres du Bureau et Mme la Provisoire - Proposition du candidat au Conseil Directeur - Validation du candidat - Début prévisible dans le poste au début Octobre / Le candidat travaillera 3 mois avec l'actuel directeur. 		
7.	<p><u>Journée de la Différence (Proposition de la Fapee):</u></p> <p>L'AEFE a souhaité à la rentrée 2016-2017, attirer l'attention sur les élèves qui sont différents, car ils ont des besoins éducatifs particuliers : élèves qui souffrent d'une maladie chronique, élèves dyslexiques, élèves intellectuellement précoces, les élèves handicapés et les élèves en grande difficulté d'apprentissage ou d'adaptation. Une note d'information de l'AEFE est sur notre site et elle renseigne les parents sur les possibilités dans le réseau AEFE.</p>		

Au LFADN, nous avons :

- 3 P.A.I. non alimentaires (projet d'accueil individualisé) : 1 au secondaire, et 2 au primaire.
- 17 P.A.I. alimentaires (2 au secondaire, 15 au primaire) : les enfants apportent leur repas.
- P.P.S. (projet personnalisé de scolarisation) : secondaire : 1, primaire : 3 (AESH)
- P.A.P. (plan accompagnement personnalisé - dyslexie) : 8 au secondaire, 4 au primaire

Une Formation des enseignants a été faite en 2016 (avec la référente handicap de l'AEFE) à tout le primaire + certains personnels du secondaire / formations dans PFCP.

La FAPEE voudrait la mise en place d'une journée de la Différence dans le réseau car elle permet une sensibilisation au handicap et impulse au niveau de chaque établissement une réflexion de l'ensemble de la communauté éducative sur "l'école inclusive" ou "l'excellence pour tous".

Ainsi, un groupe de travail sur l'école inclusive (direction-enseignants-parents) devrait exister dans chaque établissement pour réfléchir aux actions à mener (faciliter le dépistage, mettre en place, à coûts contenus, une remédiation la plus précoce possible, offrir une information fiable aux familles, s'assurer du suivi des dispositifs au cours de la scolarité, les examens...), en lien avec les travaux de l'Observatoire (pour les élèves à besoins éducatifs particuliers) et le conseil d'établissement (ou d'école).

Idéalement, c'est ce groupe de travail qui devrait animer la journée de la différence - conférences, témoignages.... - en y associant toute la communauté éducative. Les actions à mettre en place devraient composer le volet "Ecole inclusive" ou "Excellence pour tous" du projet d'établissement (ou d'école).

Points découlant de la discussion sur ce sujet :

- . Ce sujet est important et ne doit pas être traité seulement avec l'affichage de cette journée.
- . Création d'un groupe de travail des membres de la Fondation avec le Directeur de l'Ecole Primaire, et éventuellement un ou deux parents du Conseil d'établissement ou du conseil d'Ecole.
- . Prévoir des interventions 'extérieures' : il faut voir ce que permet l'AEFE sur ces sujets.
- . Aider les parents et enseignants à diagnostiquer les enfants ayant des troubles de l'apprentissage : Conférence d'information avec un spécialiste français du sujet.
- . Recenser les enseignants ayant besoin d'une formation.

<p>8.</p>	<p><u>Semaine du Livre et de l'illustration jeunesse :</u></p> <p>Il est organisé chaque année la Semaine du livre et de l'illustration jeunesse avec nos 2 bibliothèques (BCD et 3C) – elle a été programmée pour Mai 2017. Le budget est important car nous rémunérons des auteurs connus avec des montants significatifs.</p> <ul style="list-style-type: none"> - Intérêt des auteurs célèbres : variété étendue - La production est reconnue par l'Education Nationale - Evénement marquant pour les élèves : stimulation et image valorisante de leur lycée - L'auteur principal sera François PLACE et sera l'auteur rémunéré par la Fondation. - L'institut Français va participer à la venue des autres auteurs. <p>=> Accord de la Fondation pour maintenir cet événement et demande expresse à l'Institut Français de participer financièrement à l'accueil d'auteurs en plus de l'auteur principal.</p>		
<p>9.</p>	<p><u>Remplacement :</u></p> <p><u>Primaire :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • On a un vivier de 10 remplaçants (nota : une journée d'accompagnement a déjà été organisée). • Il est prévu 2 voyages à Busteni en Octobre pour les CM1 (2 fois 2 classes) : ce n'est pas un problème pour les enseignants mais plutôt pour les accompagnateurs MDP). <p><u>Secondaire :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • Pas de voyage dans le secondaire au 1^{er} trimestre sauf à Arad (Théâtre) pendant les vacances de Toussaint. • Formation & Stages : on aura une visibilité dès le 26 septembre après acceptation des demandes en interne. => Planning à finaliser vers le 10-14 Octobre. Les enseignants bénéficient en moyenne d'une formation de 2-3 jours tous les 3 ans. 37 personnes ont eu accès à une formation soit 100 jours cumulés pour 2015-2016. • Vivier de remplaçants : remplacement en interne avec les temps partiels / remplacement en externe : on poursuit avec lecteurs de l'Institut Français (en attente de la rentrée universitaire au début Octobre) + autres => une demi-journée d'information prévue. Pour le moment on a 10 personnes identifiées. 		

<p>10.</p>	<p><u>Abri pour les enfants et parents du Primaire :</u></p> <p>Notre organisation pour la restitution des enfants au Primaire à 15:15 (et 11:50 le Mercredi) n'est pas d'un grand confort pour les parents qui doivent attendre.</p> <p>En effet, ils arrivent un peu en avance et les sorties sont échelonnées, ils sont donc amenés à attendre dans une zone non abritée des intempéries et aussi du soleil. Ce problème existe depuis 2013 et n'est pas lié aux mesures Vigipirate.</p> <p>Ce problème existe aussi pour les enfants (en période Vigipirate) qui sont dehors pour la restitution et dont les parents ne sont pas encore arrivés.</p> <p>La zone se trouve devant l'entrée du Primaire coté extérieur et la surface nécessaire serait autour de 250 m² au total pour la zone Enfants et la zone Parents.</p> <p>=> ACCORD de La Fondation pour la solution Tentes démontables : Demandes de plusieurs offres à obtenir – prendre une solution de qualité pour les conditions hivernales.</p>	
<p>11.</p>	<p><u>Projet de Formation type BAFA :</u></p> <p>Notre proviseure propose de faire une formation type BAFA (Brevet d'Aptitude aux Fonctions d'Animateurs) à nos MDP (Maître de Demi-Pension du primaire) et aux Adjoint de Vie Scolaire afin qu'ils apportent une autre dimension dans leur relation au quotidien avec les enfants.</p> <p>La solution serait de faire venir 3 formateurs de France pendant les vacances scolaires de Février 2017 (pas de disponibilité avant) : un module Primaire et un module Secondaire.</p> <p>Objectifs de la Formation :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Pouvoir répondre de manière adaptée aux besoins des enfants et des jeunes accueillis. - Réfléchir, concevoir et encadrer des temps d'activités - Réfléchir à l'organisation de la vie quotidienne - Identifier les éléments nécessaires à la construction d'un cadre éducatif de qualité - Réfléchir à la place de l'accueil péri-scolaire au sein du lycée. <p>=> ACCORD de la Fondation – passer dans le budget formation</p>	

<p>12.</p>	<p>Points divers :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Brevet des Collèges : notre président propose de faire une cérémonie républicaine pour la remise des diplômes au début Octobre en présence de l’Ambassadeur => <u>Date fixée au 20 Octobre 2016</u> . • E.mail d’un parent d’élève pour le Parking : on nous a écrit au sujet du parking et de ses problèmes. Ce parent a proposé certaines solutions que nous appliquons déjà, d’autres ne nous semblent pas adaptées et certaines que nous allons mettre en oeuvre. Sa crainte est que l’afflux de l’après-midi ne va pas aller en s’améliorant. Avec le démarrage de l’Après-Classe, nous allons réduire le nombre de voitures à 15:30. On va briefer à nouveau SSG et on va finaliser l’étude sur l’ajout de caméras et remettre différentes actions en place. • Connaissance des Manuels Scolaires : avec la réforme du Collège et les nouveaux manuels, on rappelle que certains manuels n’ont pas été commandés car nos besoins étaient satisfaits avec l’existant. On va utiliser certaines versions numériques. 	
<p>13.</p>	<p>Questions ouvertes / Echanges :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Calendrier de l’année : notre Provisoire va fournir le calendrier de l’année avec les dates importantes (Examens / Evénements / Voyages). • Imprimante 3D : une imprimante a été achetée avec les crédits pédagogiques du Pôle Sciences au Secondaire. • Enseignement du Russe : Il y a des élèves qui sont passés par la Russie et qui voudraient continuer cet enseignement. Il n’est pas prévu cela dans le programme normal, la solution est peut-être avec l’après-classe. • Réunions d’informations Parents / Professeurs : Un débriefing a été fait avec les point positifs et négatifs. • Le cours optionnel « Maths-Anglais » : cela vient en plus de l’EPI Maths en Anglais. On a un problème d’emploi du temps : les cours Maths-Anglais sont en même temps que le Latin (classe de 4^{ème} C). Cela concerne 3 élèves / il n’y a pas Maths-Anglais en 3^{ème} alors que nous étions d’accords en Juin dernier pour avoir ces cours. La Provisoire revoie ces deux points. • Création d’un groupe de travail sur les navettes sachant que nous allons lancer un appel d’offre pour le prestataire de 2017-2018. 	
<p>14.</p>	<p>Prochaine réunion du Conseil Directeur de la Fondation : Lundi 17 Octobre 2016 - 19:00</p>	