

COMPTE – RENDU du Conseil Directeur
Fondation du Lycée Français Anna de Noailles

Vendredi 25 Septembre 2015 - Bucarest

| |
|--------|
| AGENDA |
|--------|

| | | | |
|-------------|---|----|----------------------------------|
| Date: | Vendredi 25 Septembre 2015 | 0. | Préambule |
| Heure: | 17:30 – 20:00 | 1. | Point sur la rentrée |
| Présidence: | Frédéric LAMY | 2. | Point sur les commissions |
| Secrétaire: | Laurent MATHURIN (Directeur Exécutif) | 3. | Situation Financière |
| Lieu : | Salle de réunion du Lycée | 4. | Recrutement d'un nouveau médecin |
| Présents: | 12 dont 6 avec voix décisionnelles et 2 avec voix consultatives Pascale BEAUVOIS, Costin BORC, Laurent COCHET, Delphine GOBERT, Frédéric LAMY (Président), Serge RAMEAU, Cristina TOGAN, Stéphane DUMAS, Bogdan GROSU, Carole SOULAGNES (Provisoire), Abdelhakim BENOUELHA (DAF), Laurent MATHURIN (invité) | 5. | Villa Parking Padina |
| Absents: | 5 : Gilles ANTOINE / François MARCHAND / Valentine GIGAUDAUT / Christian MUSCELEANU / Christophe GIGAUDAUT | 6. | Cotisation ANEFE |
| | 4 procurations : 2 à Frédéric LAMY (de François MARCHAND + Gilles ANTOINE), 1 à Delphine GOBERT (de Valentine GIGAUDAUT) , 1 à Costin BORC (de Christian MUSCELEANU) | 7. | Points divers |
| Votants: | 10 (6 + 4) | 8. | Prochaine réunion |
| | | | |

| | SUJET | | | |
|----|---|--|--|--|
| 0. | <p>Préambule : Le Président a débuté cette réunion en indiquant que la gestion de la Fondation pour les domaines financiers et juridiques était importante dans le fonctionnement de l'établissement mais que l'investissement des parents au sein du Conseil Directeur avait aussi pour but de parler des enfants à l'école avec les problèmes que l'on peut rencontrer pour la pédagogie, la discipline, l'organisation et la recherche de l'excellence. Le Lycée compte parmi sa direction des personnes qualifiées pour ces domaines mais celle-ci doit aussi partager sur certains points quand cela est nécessaire. L'équipe de la Fondation travaille pour le bien de la communauté des enfants et de leur réussite scolaire, et un échange avec notre nouvelle proviseure aura lieu à chaque Conseil Directeur sur les questions pédagogiques.</p> | | | |
| 1. | <p><u>Point sur la rentrée : Effectif / Liste d'attente / Recrutement</u></p> <p><u>Effectifs à ce jour :</u> 1.083 élèves soit + 23 par rapport à la rentrée dernière mais que + 11 par rapport à la fin de l'année dernière. On avait aussi 1082 élèves le 02 Septembre dernier qui sont rentrés (on a eu des départs et on les a remplacé par ceux qui étaient en liste d'attente).</p> <p>Maternelles : 9 classes / 216 élèves / moyenne de 24 élèves par classe On avait 234 élèves l'an dernier soit une baisse de 18 élèves.</p> <p>Elémentaire : 18 classes / 440 élèves / moyenne de 24,44 élèves par classe On a 2 élèves en moins que l'an dernier avec une classe de plus.</p> <p>Collège : 12 classes / 277 élèves / moyenne de 23,08 élèves par classe On a 18 élèves en plus par rapport à l'an dernier.</p> <p>Lycée : 7 classes / 150 élèves / moyenne de 21,43 élèves par classe On a 25 élèves en plus, ainsi qu'une classe de 2nde par rapport à l'an dernier.</p> <p><u>Recrutement :</u> encore 3 adjoints de vie scolaire à recruter (en cours). Depuis la dernière réunion, on a recruté la remplaçante de Mathilde ROLLAND à l'après classe et un adjoint de vie scolaire confirmé.</p> | | | |

| | | | | |
|------------------|--|--|--|--|
| <p>2.</p> | <p><u>Points sur les Commissions :</u></p> <ul style="list-style-type: none"> . <u>Communication</u> : Newletters envoyée le 21/09. Prochaine réunion d'information à l'AG du 08/10 puis en Janvier 2016. . <u>Nouveau Parking</u> : Fondation d'utilité publique – possible avec une activité de 3 ans. Dossier suivi avec l'Ambassade. . <u>Négociation du Prêt BRD</u> : analyse des possibilités en cours. . <u>Négociation des contrats</u> : en cours pour la téléphonie et internet. . <u>Aides de la Fondation</u> : la dernière commission s'est déroulée le 23/09. 19 enfants (16 familles) seront aidées. . <u>Cantine</u> : réunion de travail faite avec le prestataire le 16/09. On travaille sur la qualité des produits et le choix au Primaire (CE2-CM1-CM2). . <u>Dialogue Social</u> : Réunion faite avec les représentants des personnels le 22/09. | | | |
| <p>3.</p> | <p><u>Etat des Finances / Impayés :</u></p> <p><u>Etat de la Trésorerie</u> (au 31/08/2015) : Positive et conforme aux attentes (supérieure à 10.000 k.Ron)</p> <p><u>Budget 2014-2015 (annonce provisoire)</u> : Nous avons budgété en 2012 un exercice négatif pour l'année 2014-2015 : - 2.650 kRon revu à la baisse fin 2013 à - 2.876 kRon. Après révision en Septembre 2014, nous avons diminué la perte prévisionnelle à – 1.710 kRon.</p> <p>Les premiers résultats provisoires sont un résultat positif légèrement supérieur à zéro. Après analyse, on va travailler pour réduire au minimum la hausse des frais d'écolages sur l'année 2016-2017.</p> <p><u>Impayés pour les années passées avant fin Juin 2015</u> : Les impayés sont inférieurs à 1,70 % des sommes facturées.</p> <p>Nouveauté de cette année : nous avons fait signer un accord de mensualisation aux familles qui l'ont demandé avec les dates d'échéances (sur 10 mois dans la grande majorité).</p> | | | |
| <p>4.</p> | <p><u>Démission de notre médecin :</u></p> <p>Notre Médecin pédiatre qui officie au Lycée nous a donné sa démission pour un départ fin Octobre. On pensait déjà à son remplacement car elle était proche de la retraite. Donc ce changement arrive plutôt que prévu.</p> | | | |

| | | | | |
|----|---|--|--|--|
| | <p>Après discussion, on s'oriente pour une embauche (pas d'externalisation) afin d'avoir une personne qui va suivre les enfants sur leur scolarité. On va préparer la fiche de poste en insistant sur la prévention. L'annonce sera postée sur le site dès la semaine prochaine (30/09)</p> <p>La commission recrutement sera constituée de Mme La Proviseur, du DAF, de 2 membres du Conseil (Delphine GOBERT et Serge RAMEAU) et du DE.</p> | | | |
| 5. | <p><u>Villa Parking Padina</u> :</p> <p>Le propriétaire d'un des 3 terrains loués pour le Parking Padina nous propose de louer la villa qui est sur le terrain. La proviseure et le DE ont visité cette villa la semaine dernière et les remarques sont : Beaucoup de travaux / Espaces Etage peu utilisables : poteaux au milieu des pièces et peu d'espace pour les zones sous rampant / elle est éloignée du Lycée / on est dans une zone avec des voitures / Surveillance à prévoir (Gardiens et encadrement Lycée) + Nettoyage + Consommations...</p> <p>=> intérêt possible pour les parents / pas d'intérêt pour l'équipe pédagogique pour l'instant.</p> <p>Après discussions : ce projet n'est pas une priorité de l'avis unanime. On va discuter avec les membres de l'AFB s'ils sont intéressés.</p> | | | |
| 6. | <p><u>Cotisation ANEFE</u> (Organisme avec qui on a eu la garantie pour le prêt)</p> <p>Nous avons reçu un document : Relance d'un appel à cotisation. Après recherches, il s'avère que nous n'avons pas fait de paiement ces 3 dernières années civiles (2013-2015).</p> <p>Nous pensons que cette cotisation ANEFE doit être payée car nous sommes devenus membres avec l'obtention de la Garantie. Le coût est de 1,00 Euro par élèves. On attend la réponse de l'ANEFE pour savoir si c'est une obligation.</p> | | | |
| 7. | <p><u>Points divers</u> :</p> <ul style="list-style-type: none"> . FAPEE : documentation (Newsletter) distribuée aux présents . Demande d'aide financière de la part d'un professeur qui veut passer le CAPES, pour payer ses cours au CNED, La Fondation donne son accord pour payer une partie dans le cadre du Budget Formation). | | | |
| 8. | <p>Prochaine réunion du Conseil Directeur de la Fondation : Lundi 02 Novembre 2015 – 19:00</p> | | | |