

COMPTE RENDU DE LA REUNION DU CONSEIL D'ETABLISSEMENT DU JEUDI 2 OCTOBRE 2014

Lycée français "Anna de Noailles" à Bucarest, à **17h45** – Salle de réunion (D011)

MEMBRES SIEGEANT AVEC DROIT DE VOTE

Membres de droit : M. BORTUZZO, M. HOUILLE, M. LEPAROUX, Mme EL HARFI, Mme MOCANU, M. BAUJON.
Personnels d'enseignement et d'éducation élus : Mme ANGEARD, M. SCUILLER, M. CHAMINANT, Mme POLLET, M. BARRAULT.
Personnel administratif et de service élu : Mme ISSA
Parents d'élèves élus : Mme MONNOT.

MEMBRES SIEGEANT A TITRE CONSULTATIF

Conseillers consulaires : M. MAYRAND Benoit
Représentant du Conseil Directeur de la Fondation Anna de Noailles : M. MATHURIN Laurent

Personnes excusées :

Parents d'élèves élus : Mesdames BLONDEAU, MOUGIN et THEBAUD
Elèves élus : ALOULOU Youssef (2de) et CYGLER Benjamin (Tale)
Consul de France : M. GRAND Alexis
Conseillers consulaires : Mme GRUIA DUFOUT Dana, M. LEMAITRE Christian,
Vice-président du CVL : LAURENT Thomas (TES)

Ordre du jour

- Adoption du PV du CE du 25.06.2014
- Point sur la rentrée 2014
 - Effectifs ; structure ; personnels ; informations pédagogiques
 - Politique d'orientation au Lycée
 - Les nouvelles commissions
 - Exercices de sécurité
 - Elections
- Voyages scolaires au titre de l'année 2014.2015
- Préparation de la rentrée 2015
 - Carte scolaire 2015/2016
- Questions diverses à transmettre Mardi 30 octobre au plus tard.

Secrétaire adjointe de séance : Mme Pollet, représentante des personnels enseignants

Le quorum est atteint

Nombre de personnes pouvant prendre part aux votes : 13

Ouverture de séance :

A l'occasion de ce premier Conseil d'établissement de l'année Monsieur le Proviseur souhaite officiellement, au nom de tous les membres de la communauté scolaire, la bienvenue à Monsieur BAUJON, Directeur de l'école primaire qui a pris ses fonctions au 1^{er} septembre 2014. Monsieur le Proviseur le remercie déjà pour sa grande implication dans la vie de l'établissement.

Monsieur le Proviseur est également heureux d'accueillir de nouveaux membres à ce conseil d'établissement n°1. Il s'agit des nouveaux conseillers consulaires qui ont voix consultative. Monsieur le Proviseur rappelle que leur présence dans cette instance fait suite à la loi du 22 juillet 2013 relative à la démocratie de proximité pour les français établis hors de France. Ces modifications sont reprises par la nouvelle circulaire de l'AEFE 2261 du 23 septembre 2014, qui annule et remplace la circulaire AEFE n°1894 du 6 juillet 2012.

Relecture de l'ordre du jour

Ordre du jour :

1. *Adoption du PV du CE du 25/06/2014*
2. *Point sur la rentrée 2014*
 - *Effectifs ; structure ; personnels ; informations pédagogiques*
 - *Politique d'orientation au Lycée*
 - *Les nouvelles commissions*
 - *Exercices de sécurité*
 - *Elections*
3. *Voyages scolaires au titre de l'année 2014-2015*
4. *Préparation de la rentrée 2015*
 - *Carte scolaire 2015-2016*
5. *Questions diverses*

Point n°1 : Adoption du compte-rendu du procès-verbal du 25 juin 2014

CONTRE : 0

Abstention : 1

POUR : 12

Point n° 2 : Point sur la rentrée 2014

Monsieur le Proviseur présente l'évolution des effectifs, les structures de l'établissement ainsi que les différents types de personnels en poste au Lycée.

STRUCTURE PEDAGOGIQUE :

- 44 classes au total réparties de la manière suivante :
 - 9 classes de maternelle
 - 17 classes d'élémentaire
 - 12 classes au collège
 - 6 classes au lycée

EFFECTIFS :

- Les effectifs ont augmenté cette année de 3,4% par rapport à la rentrée 2013. Le Lycée compte 1060 élèves scolarisés dans 44 classes.
- Cette année, le Lycée accueille 206 élèves nouveaux.

- Pour information, depuis la rentrée de septembre 2007 les effectifs ont augmenté de 65% au niveau de l'établissement.
 - o Au primaire, c'est plus de 69% d'augmentation,
 - o Au secondaire c'est plus de 55% d'augmentation.

Monsieur le Proviseur précise qu'il est essentiel de veiller à maintenir le cylindrage actuel au primaire, voire de commencer à le réduire puisque l'école accueille 26 classes contre 24 initialement prévues. Ce qui n'est pas sans répercussion sur la constitution des emplois du temps et sur la gestion des élèves du secondaire.

NATIONALITES :

- La proportion de Roumains augmente régulièrement depuis plusieurs années. En parallèle, on observe un tassement relatif du nombre de Français à l'échelle du lycée.
- Cette année, on compte 45% de Roumains, 45% de Français et 10% de tiers. À la maternelle, la proportion de Roumains est plus grande et atteint 53%. C'est en effet à ce niveau qu'entrent de nombreux élèves de nationalité roumaine.
- Pour autant nous ne devons pas en conclure qu'un nombre plus réduit de familles et d'enfants français fréquente le Lycée. Depuis l'ouverture du nouveau Lycée, les capacités d'accueil ont augmenté sensiblement. Le nombre de Français se maintient, voire se renforce, mais le nombre de Roumains a augmenté de manière plus importante.

INFORMATIONS PEDAGOGIQUES :

- **Dispositif de remplacement au secondaire :**
 - o Des professeurs RL (recrutés locaux) ont une partie de leur service dédiée aux remplacements à faire principalement dans le cadre des absences prévisibles de professeurs (stages, séjours scolaires....). La fondation a accepté ce principe de fonctionnement et Monsieur le Proviseur la remercie pour les efforts consentis.
 - o Depuis la rentrée de septembre, Monsieur le Proviseur adjoint travaille à la constitution d'un vivier de professeurs remplaçants.
- **Français langue de scolarisation et langue étrangère :**
 - o Un dispositif de FLE est actuellement en cours de développement au secondaire. Un professeur a en charge le suivi et la coordination du FLE au secondaire en relation avec les professeurs du primaire.
- **Histoire des arts au collège :**
 - o Des dispositions spécifiques ont été prises pour permettre aux élèves de travailler sur le modèle des TPE leur dossier à constituer.
- **Liste des clubs en fonctionnement au Lycée en plus des APP faites par les enseignants.**

De nombreux clubs ont été créés par les enseignants. Monsieur le Proviseur remercie les professeurs qui s'investissent dans ces ateliers pour préparer les élèves à des concours ou les sensibiliser à des problématiques spécifiques.

LES CONCOURS INTERNATIONAUX

- Concours du CASTOR informatique
- Concours « Nouvelles avancées » :

LES CLUBS AU SEIN DE L'ÉCOLE

- Le club du Midi Sérieusement Scientifique
- Le club de sismologie Namazu (4eme, 3eme, 2de)
- Club environnement
- Club de lecture

ORIENTATION AU COLLEGE ET AU LYCEE

Un poste de Conseiller d'Orientation a été créé cette année au Lycée. Les équipes pédagogiques pourront s'appuyer sur les compétences de cette personne pour mettre en place le PDMF inscrit au projet d'établissement. Ce PDMF a été construit au cours de l'année 2012-2013 et 2013/2014 par des professeurs de l'établissement et le service Orientation de l'AEFE à travers deux missions successives qui se sont déroulées à Bucarest. Ce PDMF a été intégré au nouveau projet d'établissement.

Un calendrier des actions liées à l'orientation a été élaboré par le COP du Lycée

Date	Public concerné	Sujet
Semaine du 2 au 5/12/14	Elèves 1 ^e & Tle	Journées de l'orientation - L'enseignement supérieur en France
Sa 06/12/2014	Lycée : élèves & parents	Carrefour des études supérieures
Semaine du 13 au 15/01/15	Elèves de Tle	Procédure APB
Me 21/01/2015	Parents de Tle	Procédure APB
Janvier 2015	Elèves 4 ^e , 3 ^e et 2 ^{de}	Carrefour des métiers
Semaine du 10 au 12/02/15	Elèves de 2 ^{de}	Choix de la série de bac
Semaine du 17 au 19/02/15	Elèves de 3 ^e	Présentation de la 2 ^{de} et du lycée
Ma 17/02/2015	Parents de 3 ^e	Information DNB - Présentation de la 2 ^{de} et du lycée
Me 11/03/2015	Parents de 2 ^{de}	Choix de la série de bac
Juin 2015	Elèves de CM2	Rallye au Collège
Juin 2015	Parents de CM2	Présentation de la 6 ^e et du collège

Par ailleurs, cette personne reçoit les élèves et/ou leurs parents sur rendez-vous le mardi de 8h30 à 15h30 et le mercredi de 13h00 à 17h00, dans l'espace réservé à l'orientation au 3C.

INFORMATIONS GENERALES :

- Le projet d'établissement 2014-2018 entre en action depuis le 1^{er} septembre. Le PDMF et la politique documentaire du 3C y sont intégrés. Pour rappel, le Projet d'Etablissement est consultable en ligne sur le site du Lycée à l'adresse : <http://lyceefrancais.ro/vie-du-lycee/projet-detablissement/>
- Monsieur le Proviseur profite du déroulé de séance pour répondre aux questions diverses 4 et 5, transmises par les parents, relatives au projet d'établissement.
 - o L'accueil des élèves porteurs d'un handicap :
 - La fiche d'inscription n'a pas été mise à jour pour la campagne 2014. L'inscription se fait en ligne et cette notion n'existe pas. Une demande sera transmise au développeur du logiciel pour qu'il intègre cette question supplémentaire. En revanche, lors des entretiens individuels des parents avec la direction ou les secrétariats, cette question est abordée.
 - L'information dans le livret d'accueil n'a pas été mise à jour. Le lycée s'engage à faire paraître une information sur le livret en ligne le plus rapidement possible et au plus tard à la rentrée des vacances d'automne.
 - Tous les élèves qui avaient un protocole de suivi l'année dernière ont été reçus par Monsieur le Directeur, Monsieur le Proviseur adjoint ou Monsieur le Proviseur dans le cadre de la réactualisation des protocoles pour l'année 2014-2015. Des indicateurs conformes à ceux retenus par le Projet d'établissement seront mis en place, ils seront établis et suivis par la commission « suivi du projet d'établissement ».
 - Tous les protocoles ont été également corrigés et renommés pour être adaptés à la situation de l'élève :

- **PAI** : Projet d'Accueil Individualisé. Des dispositions sont prévues pour permettre aux enfants et adolescents, dont l'état de santé rend nécessaire l'administration de traitements médicaux particuliers de poursuivre une scolarité dans des conditions aussi ordinaires que possible. Il permet de définir les adaptations nécessaires (aménagement d'horaires, dispenses de certaines activités, organisation des actions de soins, etc.) Il est rédigé en concertation avec le médecin scolaire qui veille au respect du secret médical.
 - **PPRE** : Le Programme Personnalisé de Réussite Educative est un plan coordonné d'actions conçu pour répondre aux besoins d'un élève lorsqu'il apparaît qu'il risque de ne pas maîtriser les connaissances et les compétences du socle commun. Il est proposé à l'école élémentaire et au collège. Il est élaboré par l'équipe pédagogique, discuté avec les parents et présenté à l'élève.
 - **PPS** : Projet Personnalisé de Scolarisation. C'est l'outil de pilotage du parcours de scolarisation de l'enfant en situation de handicap (dyslexie, dysphasie ...). Il est également adopté pour tous les dispositifs relevant des MDPH (Maisons départementales des personnes handicapées).
- **Formation des personnels** : Acceptée au PRF (plan régional de formation), en attente des dates du stage à venir. Le formateur institutionnel retenu est l'adjointe à la Chef du Service Pédagogique de l'AEFE.
 - **Quid de la modification en cours d'année du projet d'établissement ?** Pour modifier les actions d'un Projet d'établissement en cours de réalisation, cela se fait en fin d'année, au dernier CE sur la base de la recommandation de la commission PE.

DEUX NOUVELLES COMMISSIONS DE TRAVAIL POUR L'ANNEE SCOLAIRE 2014-2015 :

Monsieur le Proviseur informe les membres du Conseil d'établissement de la création de deux nouvelles commissions de travail. Elles seront installées lors du prochain conseil d'établissement.

- **La commission Règlement Intérieur.** Monsieur le Proviseur adjoint animera cette commission et sera le responsable du projet de refonte du nouveau règlement intérieur du Lycée. Le nouveau RI devrait faire l'objet d'une validation en CE au mois de juin 2015.
- **La commission Projet d'Etablissement.** En raison de l'entrée en vigueur du nouveau projet d'établissement une commission en charge du suivi de la mise en œuvre du PE sera constituée.

EXERCICES DE SECURITE :

Monsieur le Proviseur précise que les exercices réglementaires de sécurité seront prochainement réalisés.

- Alerte incendie
- Alerte exercice sismique

Ces premiers exercices feront l'objet d'une communication aux élèves et aux personnels du Lycée.

Un représentant des personnels enseignants demande si les exercices de confinement sont également à réaliser en raison par exemple des risques nucléaires.

Monsieur le Proviseur répond qu'ils ne sont pas prévus. Il existe déjà des moyens de communication avec les personnels dans les classes qui sont opérationnels et que, par ce biais, la direction du Lycée pourrait demander rapidement aux élèves et aux personnels de ne pas quitter les salles de classe. (Utilisation des ordinateurs du réseau du Lycée, envoi groupé de SMS).

Monsieur le Proviseur répond également à la question diverse des représentants des personnels enseignants sur la formation des personnels du Lycée en précisant que dans le cadre de la journée pédagogique du 17 octobre, Monsieur le Proviseur adjoint était en contact avec la Croix-Rouge roumaine pour mettre en place des formations aux premiers secours pour le plus grand nombre possible de personnels. Il reste à solutionner le problème de la langue française.

A la question diverse des représentants des personnels enseignants : quand les sacs de secours vont-ils être dotés du nécessaire dans les salles du primaire, Monsieur le Proviseur répond que le Lycée va se charger de réapprovisionner les sacs de secours dans les classes du primaire.

ELECTIONS POUR LES DIFFERENTES INSTANCES DU LYCEE :

Monsieur le Proviseur précise que les élections au conseil d'établissement et au conseil d'école auront lieu le vendredi 10 octobre 2014 en vote direct pour les personnels du Lycée et uniquement par correspondance pour les parents du lundi 6 au vendredi 10 octobre 2014.

Il précise que les élections au Conseil Directeur de la Fondation auront lieu le lundi 13 octobre 2014 en assemblée générale de l'Association des Parents d'Elèves Gestionnaires (APEG).

Point n°3 : Voyages scolaires au titre de l'année 2014-2015

Madame El Harfi, DAF du Lycée présente les budgets des différents voyages et Monsieur le Proviseur procède aux votes. **Tous les voyages sont votés à l'unanimité des présents.**

Ils sont récapitulés dans le tableau suivant :

Présentation des voyages scolaires

PRIMAIRE

<i>Intitulé du voyage</i>	<i>Classe(s) concernée(s)</i>	<i>Date</i>	<i>Professeurs organisateurs</i>	<i>Participation financière</i>
Classe verte à Poiana Brasov	CP C / CM1 B	9 au 12 juin 2015	Mmes Bernaben et Buta	600 RON
Classe transplantée au Delta du Danube (Tulcea)	CE1 B et CE1 C	5 au 8 mai 2015	Mmes Angeard et Mathaud	660 RON
Classe de neige Poiana Brasov	CE2 A, CE2 B et CE1/CE2	16 au 19 février 2015	Mmes Delen et Soler, M. Fourny	1 200 RON
Classe de neige Poiana Brasov	CM2 B et C	9 au 13 février 2015	Mrs Chaminant et Depont	1 600 RON
Classe transplantée Delta du Danube (APP Cinéma)	CM2	juin 2015 (4 jours)	M. Jaky Scuiler	1 100 RON

SECONDAIRE

Festival de Théâtre de Sorrento (Italie)	2ndes option Théâtre	15 au 22 février 2015	Mme Magalie Pollet	2 450 RON
Voyage linguistique à Barcelone	Secondes	26 au 30 mars 2015	M. Orioux et Mme Toader	2 800 RON
Voyage linguistique à Berlin	Secondes	26 au 30 mars 2015	Mme Gherghiceanu	2 800 RON
Voyage pédagogique à Rome	Latinistes	21 au 25 avril 2015 *	Mme Litu	2 100 RON

* congés scolaires

Point n°4 : Préparation de la rentrée 2015

- **Carte scolaire 2015-2016 – Demande d'un poste de CPE résident à la rentrée 2015**

Monsieur le Proviseur expose les raisons pour lesquelles il souhaite demander à l'AEFE un poste de CPE résident à la rentrée scolaire prochaine. Il rappelle que depuis son arrivée au Lycée en septembre 2012, il a régulièrement demandé à l'AEFE la création d'un support d'encadrement supplémentaire au niveau de la vie scolaire.

Monsieur le Proviseur informe en outre les membres du CE de l'existence d'un support de résident administrativement gelé depuis la rentrée de septembre suite au départ d'un professeur résident en anglais en juillet dernier.

Il précise que ce support de résident actuellement attribué à un professeur pourrait être converti en un support de personnel d'encadrement résident.

Les représentants des personnels enseignants et des parents d'élèves sont convaincus de la nécessité d'obtenir un support de CPE pour le Lycée. Mais ils indiquent clairement que cela ne doit pas se faire au détriment d'un support pédagogique existant. Ils demandent à ce que le poste de professeur résident en anglais soit maintenu.

Monsieur le Proviseur propose au vote la demande de création d'un support résident pour un personnel d'encadrement CPE à la rentrée prochaine.

CONTRE : 0

Abstention : 0

POUR : 13

Point n°5 : les questions diverses

Questions diverses des représentants des personnels enseignants :

- **Question :** *Est-ce que pour la Fondation l'aménagement de la cour du primaire est une priorité ? Est-ce que les personnes de la Fondation peuvent se déplacer au primaire un jour de pluie pour voir comment sont traités les enfants ?*
- **Réponse :** Le représentant de la fondation précise que des devis ont été demandés pour permettre la réalisation de préaux complémentaires. Ce qui est actuellement étudié c'est la suppression des bacs à fleurs sous les préaux existants et la construction d'une avancée couverte entre la sortie du primaire (côté cour) vers les préaux existants. Il indique d'une manière plus générale que la fondation est informée des demandes d'aménagements supplémentaires formulées par Monsieur le Proviseur : préaux supplémentaires, bacs à fleurs à supprimer sous les préaux existants et à l'entrée principale du primaire, mur anti-bruit le long de la DN1, espace de restauration spécifique pour les personnels. Il indique que ces demandes feront l'objet d'arbitrage et qu'une programmation des réalisations possibles sera communiquée dès qu'elle sera arrêtée.
- **Question :** *Des cours de roumain et de français sont de nouveau proposés aux parents au sein du lycée de 8h30 à 10h30 le lundi et le jeudi. Ce n'est pas un problème mais pourquoi ceci est encore proposé sur le temps de travail des enseignants qui pourraient aussi en avoir le besoin ?*
- **Réponse :** Monsieur le Proviseur adjoint précise qu'il fera un sondage auprès des personnels pour savoir qui serait intéressé cette année par des cours de roumain. L'expérience de l'année dernière n'était pas concluante

cours pour les personnels, cela sera bien évidemment fait. Monsieur le Proviseur adjoint précise qu'il ne sera pas possible de tenir compte des souhaits d'emploi du temps de tous les personnels.

- **Question :** *Les enseignants du primaire sont confrontés à des problèmes d'espace pour les cours de langue notamment. Peut-on trouver une solution durable pour éviter que ces enseignements aient lieu dans des salles dédiées à d'autres activités (salle informatique, salle d'art) ? L'attribution permanente de la salle à un service d'orthophonie ne devrait-elle pas être reconsidérée ? (sans pour autant remettre en cause le service lui-même naturellement).*
- **Réponse :** Monsieur le Proviseur reconnaît qu'il existe un problème de place général dans l'établissement. Il rappelle que cette année, deux classes du primaire se trouvent dans les espaces initialement réservés au secondaire. Il indique qu'une réflexion plus globale sur les répartitions de toutes les salles au sein du lycée devra avoir lieu si les problèmes de place devaient s'amplifier.
- **Question :** *Au regard des effectifs des classes au primaire, serait-il possible d'avoir plus d'ordinateurs en salle informatique ?*
- **Réponse :** Monsieur le Proviseur indique qu'il existe plusieurs espaces qui permettent l'accès à l'informatique au Lycée. Il rappelle que tous ces lieux sont accessibles à tous. Il suffit pour cela que les réservations de salles soient demandées à Monsieur le Proviseur adjoint qui coordonne la gestion des espaces dédiés.

Questions diverses des représentants des parents d'élèves

- **Question : RESTAURATION.** *Quels sont les résultats du sondage Internet qui avaient été effectués au dernier trimestre de l'année 2013-2014 auprès des parents mais également auprès des enfants ? Quels sont les enseignements et les décisions prises à la suite de ce sondage ? Comment va se constituer la prochaine commission restauration ? Qui répond actuellement aux messages électroniques adressés à l'adresse email de cette commission ?*
- **Réponse :** Le sondage a été analysé en interne, il n'a pas été communiqué, il sera transmis aux membres de la future commission restauration. Des demandes d'aménagements ont déjà été demandées au prestataire suite au sondage. Il a été retenu par exemple que des produits laitiers soient introduits en plus grand nombre, que du choix soit également introduit au niveau du primaire.... Pour ce qui est de la prochaine commission restauration, Monsieur le Proviseur indique qu'elle aura le même type de fonctionnement que l'année dernière. Les mails qui arrivent sur la boîte restauration seront traités par la nouvelle commission.
- **Question : VOTE ELECTRONIQUE.** *Le prochain vote pour les élections se fera encore en version papier, ce qui écologiquement n'est pas une bonne solution, d'autant que cela génère un taux d'abstention important. Que sera-t-il fait pour y remédier ? Notice explicative plus simple ? Quand pourrions-nous adopter le vote électronique de manière plus moderne et écologique ? Cette question avait déjà été remontée par le Conseil d'Ecole l'année dernière...*
- **Réponse :** Monsieur le Proviseur répond qu'à ce jour malheureusement le vote électronique n'est pas encore en vigueur pour ce genre d'élections. Il indique cependant avoir reçu une offre d'une société belge pour organiser les votes par Internet. Mais les coûts d'achat du logiciel et de son paramétrage sont excessifs. Il conviendra de voir cette année comment avancer sur cette problématique.
- **Question : Year Book**
-
- **Réponse :** Monsieur le Proviseur indique que ce projet est porté par les parents depuis plusieurs années et qu'ils les remercient pour leur engagement. Il note les demandes des parents d'avancer la prise des photos de classes pour faciliter le travail des parents.

Les deux autres questions, ont été abordées en séance et les réponses ont été apportées.

- **Question** : Accueil et suivi des DYS.

Mise en place dans fiche inscription ? Information dans livret d'accueil ? Suivi des indicateurs (PE) ? ACTION N°1 1.2-1 INDICATEURS permettant de mesurer l'avancement ; Uniformisation des protocoles et modalités de suivi des élèves ; Dynamique de progrès de l'élève, face au travail et dans la vie de classe ; ACTION N°1 1.2-2 ;

Nombre d'équipes de suivi de scolarisation (ESS) ; Nombre de PAI – PPS

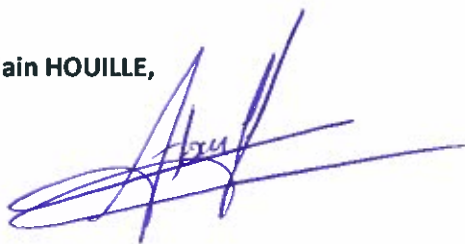
- **Question** : Projet d'établissement.

Comment peut-on le mettre à jour ou le modifier ?

Avant de clore la séance, Monsieur le Proviseur remercie tous les membres du conseil d'établissement pour les échanges constructifs qui se sont tenus au cours de l'année 2013-2014.

Le Président du Conseil d'établissement

Alain HOUILLE,

A blue ink signature of Alain Houille, consisting of several overlapping loops and a long horizontal stroke at the end.

Le secrétaire de séance

Frédéric BAUJON,

A blue ink signature of Frédéric Baujon, featuring a complex, circular scribble with a long horizontal stroke extending to the right.

La secrétaire adjointe de séance,

Magalie POLLET,

A blue ink signature of Magalie Pollet, showing a stylized, somewhat circular scribble with a horizontal stroke at the bottom.