

Conseil d'école du 17 juin 2014

Présents :

- Fabien du Fayet de la Tour, directeur de l'école primaire
- Mme Regi, Mme Lafond, Mme Rebourg, Mme Gharbi, Mme Angeard, Mme Mathaud, M. Fourny, Mme Popa, M. Sculler, M. Chaminant, Mme Proca, Mme Mariucuta, Mme Buturuga, représentants de l'équipe enseignante
- Invitée, Mme Houille-Fréchin, représentant l'équipe BCD
- Mme Cochet, Mme Dujardin, Mme Esnault, M. Grosu, Mme Guillouet, Mme Mazillier, Mme Parvutoiu, Mme Philit Voinescu, Mme Pichot, Mme Patigniez, Mme Descamps, représentants des parents d'élèves

Absents : Mme Cojocar, Mme Comsa, excusées ; Mme Abry, Mme Balaj Tand, Mme Chocraux, Mme Mougine, Mme Salna, Mme Serban

L'ordre du jour :

- ❑ Bilan des exercices de sécurité ;
- ❑ Présentation du Projet d'Établissement et évolutions du Règlement Intérieur
- ❑ Les perspectives de l'école pour la rentrée 2014 ;
 - La structure prévisionnelle
 - L'équipe enseignante
 - L'organisation des journées de rentrée
 - Les informations essentielles
- ❑ Bilan des actions pédagogiques intégrées au projet d'école ;
 - Les actions prioritaires
 - Classes de découverte
 - Autres projets de classe
 - Bibliothèque de l'école
- ❑ Programme des festivités de fin d'année
- ❑ Questions diverses

Compte-rendu du CONSEIL d'ECOLE N°3 : 17/06/2014, rédigé par le directeur de l'école.

L'ordre du jour :

- ❑ Bilan des exercices de sécurité

M. le Directeur présente le bilan des exercices menés durant l'année scolaire.
Il rappelle les contraintes et impératifs de chaque exercice.

Les exercices de prévention des risques sismiques ont reçu une attention toute particulière, l'ensemble des personnels ayant été sollicité pour transmettre une fiche d'observation, permettant l'analyse et l'amélioration de leur déroulement (chemins d'évacuation, zone de regroupement...).

Les représentants enseignants profitent de cette présentation pour faire part de leur demande renouvelée de formation aux premiers secours, et souhaitent également qu'un exercice grandeur nature (avec mise en place du protocole PPMS lié au risque sismique) soit mené lors de la prochaine année scolaire.

□ Présentation du Projet d'Établissement et évolutions du Règlement Intérieur

Présentation est faite du projet d'établissement aux membres du Conseil d'École. Un lien vers le site permet d'accéder aux axes et à l'ensemble des fiches actions rédigées par les équipes du lycée lors des temps de travail spécifiques, ainsi que par les membres des instances pour certaines actions spécifiques (représentants CVL, représentants des parents d'élèves). Une équipe de suivi de la mise en œuvre du PE sera constituée en 2014, dans le cadre des instances réglementaires.

<http://lyceefrancais.ro/projet-etablissement/>

M. le Directeur profite de cette présentation pour répondre à la demande des parents d'explicitier les dispositifs de prise en charge des élèves à besoins spécifiques dans le cadre du nouveau projet d'établissement. Il détaille plus particulièrement **l'équipe éducative**, instance réunissant équipe pédagogique, famille et partenaires extérieurs (dans le cadre de suivis spécifiques, orthophoniste ou psychologue, par exemple).

Concernant les évolutions du règlement intérieur, M. le Directeur souligne qu'elles concernent exclusivement les horaires de l'école, qui ont été ajustés pour s'adapter au projet d'enseignement et proposer, à l'école maternelle comme à l'école élémentaire, un volume horaire de 26h pour l'ensemble des élèves, à savoir 24h consacrées à la mise en œuvre des programmes de l'Éducation Nationale et 2h d'enseignement de la langue du pays d'accueil).

Ces ajustements ont fait l'objet d'un travail spécifique ne conseil des maîtres, tout en tenant compte des remontées des représentants élus de parents d'élèves au conseil d'école.

La modification des horaires de l'école primaire est votée à l'unanimité des membres présents.

A la rentrée 2014, les horaires seront les suivants :

- A l'école maternelle,
8h30 – 15h30, le lundi, mardi, jeudi, vendredi
8h30 – 12h00, le mercredi
Ouverture des portes à 8h20 le matin, 15h20 l'après-midi, 11h50 le mercredi.

- En classe de CP,
8h30 – 15h15, le lundi, mardi, jeudi, vendredi
8h30 – 11h50, le mercredi
Accueil des élèves à 8h20 le matin.

- En classe de CE 1,
8h30 – 15h30, le lundi, mardi, jeudi, vendredi
8h30 – 11h50, le mercredi
Accueil des élèves à 8h20 le matin.

- En classe de CE 2, CM 1, CM2,
8h30 – 15h30, le lundi, mardi, jeudi, vendredi
8h30 – 12h00, le mercredi
Accueil des élèves à 8h20 le matin.

□ Les perspectives de l'école pour la rentrée 2014

Les effectifs seront en hausse, et le Conseil Directeur de la Fondation a validé la proposition d'ouverture d'une quatrième classe de CP faite par la Direction. L'école Primaire comptera donc à la rentrée 26 classes, 9 en maternelle et 17 en élémentaire.

Concernant la campagne de pré-inscription pour la rentrée 2014, le Directeur informe le Conseil d'Ecole que l'établissement a dû placer pour la première fois des demandes d'admission d'enfants de nationalité française sur liste d'attente, sur les niveaux CE 1 et CM 2.

La situation la plus critique est celle du CE 1, où 11 demandes sont en attente d'une place disponible en classe pour la rentrée 2014 au jour du Conseil.

La phase de réinscription pédagogique des élèves inscrits en 2013-2014 est en cours ; elle permettra de déterminer le nombre de places effectivement disponibles pour les dossiers placés en attente.

L'établissement pourra être amené à faire évoluer la structure des classes pour permettre leur admission, en ouvrant un double niveau CE 1 / CE 2.

▪ La structure prévisionnelle

A l'école maternelle :

- 3 classes de PS
- 3 classes de MS
- 3 classes de GS

A l'école élémentaire :

- 4 classes de CP
- 4 classes de CE 1
- 3 classes de CE2 **ou** 2 classes de CE 2 et 1 classe de CE 1 / CE2
- 3 classes de CM 1
- 3 classes de CM 2

▪ L'équipe enseignante

Comme chaque année, l'équipe enseignante évolue. A l'heure du départ de plusieurs membres de l'équipe enseignante, M. le Directeur salue le travail et l'investissement de l'ensemble des personnels de l'école primaire. Il remercie plus particulièrement l'équipe enseignante pour la richesse des projets et l'attention portée aux élèves qui leurs sont confiés.

Les enseignants qui quittent l'équipe en fin d'année scolaire :

- Mme Stéphanie GHARBI, PS C
- Mme Corine GENIN, GS C
- Mme Véronique ALLAIRE, CP B
- Mme Nathalie RICHARD, CM 1 B

Tous nos vœux accompagnent ces collègues dans la poursuite de leur projet professionnel.

M. le Directeur quitte également l'établissement, pour prendre des fonctions d'adjoint au chef d'établissement dans un collège ou lycée, en France, suite à son admission au concours des personnels de direction.

Son successeur a été nommé par l'AEFE ; il s'agit de M. Frédéric Baujon, à qui le Conseil d'Ecole souhaite la bienvenue.

Une mention spéciale est faite aux membres de l'équipe qui se sont présentés cette année aux épreuves du concours de professeur des écoles.

Mme Charlène Lafond (MS B) est admise, toutes nos félicitations !

Mme Valérie Bruneau (CM 1 A) et Mme Caroline Chaffaut (vivier de remplacement) passent en juin la série des épreuves orales, tous nos encouragements les accompagnent.

Recrutements à venir : les postes à pourvoir ont été mis en ligne sur le site du lycée.

Pour l'école primaire, 4 postes d'enseignant et 1 poste spécialisé FLScO ont été ouverts au recrutement. Un cinquième poste d'enseignant sera à pourvoir, suite au départ annoncé de Mme Gharbi.

Une commission à laquelle les représentants des personnels enseignants seront invités à participer sera chargée d'étudier prochainement les candidatures reçues par le bureau RH du lycée, conformément au cadre réglementaire des établissements conventionnés avec l'AEFE. La direction informera les personnels concernés de la date retenue.

- L'organisation des journées de rentrée

La rentrée des classes aura lieu le mardi 2 septembre 2014.

L'organisation complète de la semaine de rentrée des classes sera présentée en conseil d'établissement, le 25 juin prochain.

Le directeur informe le Conseil d'École de la mise en place d'une rentrée échelonnée des élèves de Petite Section.

- Les informations essentielles

Pour permettre aux familles de préparer au mieux la rentrée de leurs enfants, les listes de fournitures ont d'ores et déjà été mises à jour par les équipes enseignantes, pour chaque niveau de classe. Elles seront mises en ligne avant la fin de l'année scolaire.

Le directeur informe le conseil d'école qu'un partenariat a été signé avec la société Carrefour pour les fournitures scolaires, qui seront proposées aux familles en magasin sous forme de lots préparés conformément aux listes de chaque classe. Une plaquette promotionnelle est présentée aux membres du Conseil d'École, qui transmet les observations et questions suivantes :

- Comment a-t-on procédé au choix du partenaire ?
- Quelles sont les contreparties négociées pour l'école ?
- Quelle sera le mode de communication de cette plaquette ?

Le Conseil d'École souhaite faire mention de son opposition à toute distribution en classe et demande que soit précisé que les fournitures pourront être acquises auprès d'autres fournisseurs, choisis par les familles.

- Bilan des actions pédagogiques intégrées au projet d'école ;

- Les actions prioritaires

M. le Directeur présente le bilan des APP menées au cours du trimestre, et les évolutions proposées en 2014-2015 pour celles qui seront reconduites.

- « école au cinéma »

M. Sculler, coordonnateur de l'action pour le primaire, présente les dernières projections offertes aux élèves de la maternelle et de l'élémentaire.

Le projet évoluera, en 2014-2015, vers un apprentissage des techniques de filmage et de montage, avec pour objectif final la réalisation d'un court-métrage par les élèves participant.

- « ambassadeurs en herbe »

Une page du site internet du lycée permet de retrouver les temps forts du projet, notamment la finale de la zone Europe du Sud, organisée en mars à Bucarest.

Un reportage met également en valeur l'expérience vécue par nos jeunes ambassadeurs en herbe, qui racontent leur participation au projet cette année.

<http://lyceefrancais.ro/vie-du-lycee/concours/ambassadeurs-en-herbe/>

- « à l'école de l'art »

L'exposition 2014 a eu lieu le vendredi 9 et le samedi 10 mai 2014, dans les espaces de la galerie partenaire AnnArt. Le projet a concerné 4 classes cette année, au lieu des 6 initialement inscrites ; en effet, l'un des artistes retenus n'a pu se rendre disponible pour rencontrer et produire avec nos classes. Ce projet qui a désormais deux années d'existence ne sera plus une APP l'année prochaine. L'équipe enseignante définira, dans le cadre de ses instances, la forme qu'il prendra.

- « osons l'opéra »

La signature d'une convention de partenariat avec l'Opéra National de Bucarest ouvre de nouvelles perspectives à ce projet, auxquelles travaillent d'ores et déjà les enseignants impliqués. C'est sa signature tardive qui les a contraints cette année à concentrer les ateliers et rencontres sur la fin d'année, et qui a limité le choix des œuvres offert aux classes.

- nouvelle APP « laisse béton – BUCAREST »

Une nouvelle APP est proposée à l'AEFE par l'établissement, autour de l'architecture et du développement durable. Mme Mathaud, coordinatrice de l'action pour le primaire, en présente les contours au Conseil d'Ecole. Cette action pédagogique implique également des classes du secondaire (collégiens et lycéens), et est conjointe avec les établissements français de Sofia et d'Istanbul.

- Classes de découverte

Les classes de CE 1 et de de CP sont parties en classes de découverte, respectivement à Tulcea (mai 2014) et à Poiana-Brasov (juin 2014).

Faute de neige, le séjour des classes de CE 2 prévu en mars à Poiana-Brasov a été annulé.

Pour l'année scolaire 2014-2015, les projets de voyages scolaires seront présentés au Conseil d'Etablissement du 25/06/2014.

Les enseignants devront constituer un dossier « voyage scolaire » pour le mois de novembre 2014, pour en soumettre la validation au Conseil d'Etablissement, notamment pour ses implications budgétaires.

- Bibliothèque de l'école

Mme Valérie Houille présente au Conseil d'Ecole le bilan du fonctionnement de la BCD pour l'année scolaire écoulée. M. le Directeur en profite pour souligner son implication au quotidien aux côtés de Mme Vidailac ; l'ensemble de l'équipe enseignante se joint à lui pour les remercier toutes deux pour l'énergie consacrée à donner vie à ce lieu désormais incontournable de l'école aux yeux de tous (élèves et enseignants).

Mme Houille présente également le projet « *journées du Livre et de l'illustration jeunesse* », APP réunissant les énergies de la BCD et du 3C, à travers lequel nos élèves ont pu rencontrer les auteurs/illustrateurs Emile Bravo, Catharina Valckx, Irina Dobrescu et Xavier-Laurent Petit. Ce projet propose également de nombreuses activités autour de la lecture et de l'écriture (prix littéraire Livrabuc CM2/6^e, concours d'écriture...). M. le Directeur remercie à cette occasion Mme Fanny Chartres, documentaliste du 3C, pour la coordination de ce projet, unanimement apprécié de l'ensemble de la communauté éducative.

□ Programme des festivités de fin d'année

Présentation est faite, à partir du site du lycée, du calendrier des représentations des classes de l'école primaire. Le détail de chaque journée sera précisé par les enseignants, pour leur classe (par le biais du cahier de liaison ou par envoi mail).

□ Questions diverses

En noir, les remarques et questionnement soumis par les représentants de parents d'élèves.

En bleu, les réponses apportées par la direction de l'établissement.

▪ Communication

Les parents élus sollicitent la mise en ligne d'un calendrier récapitulatif des temps de rencontres institutionnels et des événements organisés au sein du lycée, pas toujours suffisamment mis en valeur à leurs yeux.

Ils demandent à ce que les enseignants communiquant par messagerie électronique aux parents d'élèves de leur classe veillent à masquer les adresses, car celles-ci ont pu être utilisées par la suite pour des démarchages commerciaux.

La demande a été relayée en conseil des maîtres.

Les parents souhaitent plus de cohésion dans la gestion des événements festifs et aimeraient que dans le projet d'établissement cela apparaisse comme étant des actions qui fédèrent le lycée dans sa totalité. Ils souhaitent que ces projets soient portés par les enseignants avec l'aide de parents bénévoles.

L'idée de créer une commission « fêtes » au sein du Conseil d'Etablissement sera soumise le 25/06/2014.

▪ L'enseignement des langues (Anglais –Roumain)

Les parents demandent si le dispositif va rester le même l'an prochain et souhaitent avoir l'assurance qu'il y aura moins de problème de remplacement pour l'an prochain.

Le projet « langues » s'étoffe, avec deux heures d'enseignement de la langue roumaine pour tous. L'enseignement par groupe de compétence se poursuivra ; M. le Directeur présente à cette occasion les modalités de constitution des groupes, en appui sur l'évaluation des quatre domaines du Cadre Européen : compréhension orale / expression orale, compréhension écrite / expression écrite. Les groupes sont évolutifs, des changements ont eu lieu pour l'anglais comme pour le roumain à l'occasion des bilans trimestriels.

Côté remplacements, un vivier a été constitué pour pallier aux absences des enseignants de Langues Vivantes à la rentrée 2014.

- Santé

Les parents demandent un bilan de fréquentation de l'infirmerie en fonction des niveaux scolaires, et réitèrent les questions soulevées au précédent conseil d'école de la charge de travail du médecin scolaire et de la non couverture de l'ensemble de la plage horaire de fréquentation de l'école par tous les élèves.

Rapport d'activité 2013-2014 du cabinet médical, pour l'école primaire :

- Nombre total de consultations : 3 784

Parmi celles-ci, 321 ont nécessité la récupération de l'élève par la famille et 10 ont donné lieu à une évacuation par ambulance.

Concernant l'évolution du cabinet médical, un travail en cours évalue le volume horaire et les implications financières d'un recrutement complémentaire, particulièrement pour couvrir l'ensemble du temps de présence des élèves. Si cette évaluation est validée par le conseil directeur de la Fondation, un appel à recrutement définissant les missions et horaires de travail pourra être publié sur notre site.

Les parents demandent également qu'une information soit systématiquement donnée aux familles lorsque le médecin scolaire administre un médicament à l'enfant.

Cette demande légitime sera rappelée au médecin scolaire de l'établissement.

- Entrée en 6e

Les parents des CM2 demandent qu'une réunion d'information soit faite pour l'entrée en sixième.

Cette réunion est programmée, le lundi 30 juin 2014 à 17h30.

Les familles seront informées par mail de ses modalités.

- Rentrée 2014

Livret d'accueil 2014 ? Sera-t-il accessible pour tous les parents et distribué aux nouveaux ?

Le livret d'accueil est en cours d'actualisation et sera communiqué à la rentrée, à l'ensemble des nouveaux arrivants.

Pochette de rentrée avec les documents importants traduits : les parents élus demandent à lire les documents (point CE N°2).

Les documents de rentrée ont été traduits ; les représentants de parents d'élèves peuvent en prendre connaissance auprès du secrétariat de M. le Directeur.

Après Classe :

Quand se termine les activités ?

Paiement des cours ou rattrapage ?

Organisation pour l'an prochain : forum des activités extrascolaires : un samedi de la rentrée (inviter aussi les partenaires de la kermesse)

Ces questions seront transmises au service gestionnaire des activités.

Commission cantine :

Les parents demandent un questionnaire de satisfaction, une plus grande transparence dans la facturation de la cantine avec détail des périodes et du nombre de repas pris. Ils ne comprennent rien à la facturation ne savent pas si les mercredis sont compris ou non.

Ils ont apprécié les modifications faites dans la réalisation des pique-nique car les premiers ne convenaient vraiment pas.

L'enquête de satisfaction est prête à être envoyée aux familles ; son analyse sera faite dans le cadre de la commission, dont la prochaine réunion aura lieu le lundi 23 juin 2014.

Transport

Merci de faire savoir aux parents si le service perdure l'an prochain, car les familles devront sinon s'organiser et il serait très apprécié qu'elle puisse le savoir pour le faire avant les vacances.

Ces questions seront transmises au service gestionnaire des activités.

FIN DE SEANCE : 20H35