

2024 / 2025

LYCEE FRANÇAIS ANNA DE NOAILLES BUCURESTI

NUME si PRENUME elev

SEMNUMATURA RESPONSABILII LEGALI

REGULAMENT DE TRANSPORT SCOLAR

Inscrierea la Serviciul Transport este supusa necesitatii acceptarii regulamentului intern al transportului scolar.

Scopul acestui regulament este menit sa prezinte functionarea transportului scolar al Liceului Francez Anna de Noailles Bucuresti (LFADN) si regulile care trebuie respectate de catre utilizatorii acestui serviciu.

Serviciul de transport scolar funcționează ca un **ABONAMENT**.

Este un serviciu opțional, plătit, propus în limita locurilor disponibile si respectand regulamentul de transport scolar propus.

Locurile din autobuze sunt rezervate pe trimestru si pe an pentru a evita cresterea costurilor.

Nu se fac rambursari pentru :

- zilele de imbolnavire,
- excursiile școlare,
- absente,
- motive personale,
- stagiul,
- excluderi.

Se reamintește că serviciul de transport propus de școala este non-profit: acesta este un serviciu oferit părinților pentru a facilita transportul copiilor între domiciliile lor și liceul francez. Ca atare, nu este obligatoriu. Serviciul se auto-finanțează: singurele resurse sunt sumele plătite de către utilizatori.

I. Beneficiarii transportului școlar / Inscrierea

Înscrierea la serviciul de transport constituie un angajament obligatoriu pe un trimestru școlar sau pentru întregul an școlar.

Pot beneficia de transport școlar elevii care au făcut obiectul **unei înscrieri prealabile pe Platforma pentru părinți Eduka**, conform instrucțiunilor primite în campania de înscrieri.

Se poate opta pentru drumurile de :

- **dimineata**, către școala,
- **intoarcere** după școala
- **dus-intors** (dimineata și după-amiaza) pe întreaga săptămână.

Orele de retur pot varia, în funcție de orarul elevului : 15 :45, 16 :45, 17 :45 și 12 :15 miercuri.

Inscrierea la serviciul transport necesită îndeplinirea a trei condiții :

- **Aprobarea prezentului regulament** de către familie – se semnează și se încarcă în Eduka,
- Autorizarea din partea părinților pentru o persoană responsabilă cu preluarea copilului la coborârea din navetă (de completat în Eduka) – pentru elevii scolii primare,
- Atestarea unei **asigurări școlare** care să acopere și transportul școlar.

După validarea înscrierilor de către responsabilul de transport, fiecare elev până la nivelul CM2 va primi un **ecuson** nominal, în culoarea liniei pe care circula, cu informații despre traseu (stațiile de dus și întors), telefonul persoanei împuternicite.

II. Descriere

Circuitele școlare sunt create exclusiv pentru elevi. Prin urmare, serviciul funcționează **pe baza calendarului școlar**.

Serviciul de transport școlar este facturat exclusiv pe perioada desfășurării cursurilor.

Punctele de preluare sunt fixe și cartografiate pentru fiecare dintre circuite pentru întregul an școlar.

Fiecare elev trebuie să ajungă în stația de preluare cu 5 minute înainte de ora de plecare a autobuzului. Astfel, un copil este asociat cu un punct specific de oprire și unic: elevul va rămâne pe aceeași linie pe tot parcursul anului școlar. Cu toate acestea, fiecare familie poate, în timpul

anului școlar, să faca cerere de modificare a punctului de așteptare/plecare. Se poate opta și pentru linii combinate dar această schimbare trebuie să fie durabilă și justificată.

În cazul în care un elev optează pentru înscrierea pe două linii diferite, facturarea se va efectua pentru traseul cel mai lung.

Șoferul poate opri numai la punctele de oprire desemnate de pe circuit.

Prin urmare, prezentul regulament informează că, în situația întreruperii serviciului școlar sau în alt caz neprevăzut (vreme, grevă, alte cauze neprevăzute), unele rute de transport școlar pot fi modificate sau întrerupte.

În cazul unei întârzieri semnificative a autobuzului, veți primi o atenționare pe e-mail sau SMS.

III. Tariful și modalitățile de plată

Facturarea va fi făcută trimestrial T1 (septembrie-decembrie), T2 (ianuarie-martie), T3 (aprilie-iunie), la mijlocul trimestrelor, pentru întreaga perioadă, pentru fiecare copil înscris. Suma facturată va fi fixă și se va plăti prin transfer bancar, conform mențiunilor. Neplata facturii duce la sistarea imediată a serviciului până la momentul dovedirii plății.

Înscrierea la transport nu va fi posibilă dacă factura de transport școlar aferentă perioadei anterioare nu a fost achitată.

Dacă factura pentru transport va fi plătită de către un tert, va trebui să ne semnalati acest lucru.

Cazul elevilor bursieri pentru care și transportul este vizat, va fi tratat la momentul facturării de către serviciul financiar al liceului.

IV. Evoluția înscrierii

Modificările permise sunt următoarele: schimbarea traseului și / sau al stației ca urmare a unei schimbări de domiciliu.

Astfel de modificări trebuie să fie definitive pe perioada vizată și bine justificate.

Preavizul pentru aceste modificări: părinții vor formula cererea lor către Responsabilul serviciului transport, la adresa : navette@lyceefrancais.ro, până cel târziu cu 15 zile calendaristice înaintea modificării.

Badge-ul elevului va fi actualizat de către responsabilul serviciului transport, în cazul unor modificări majore.

Cazul rezilierii inscrierii

Parintii care nu mai doresc utilizarea transportului scolar, trebuie sa informeze responsabilul serviciului transport la adresa navette@lyceefrancais.ro, **cu cel putin 30 zile calendaristice in avans.**

Drumurile care nu au fost realizate, dupa data preavizului, nu vor fi rambursate, decat in cazul parasirii definitive a scolii.

In lipsa unei notificari din partea parintilor, responsabilul serviciului de transport are dreptul sa considere ca serviciul este dorit si sa solicite plata corespunzatoare, chiar si in cazul absentelor inregistrate.

Trimestrul platit nu va fi rambursat, decat in cazurile exceptionale in care vom putea identifica un alt elev interesat pentru acelasi traseu si aceeasi ora.

V. Absentele

In cazul absentei elevului la naveta de dimineata, parintii vor anunta la scoala (la secretariatul scolii primare sau la vie scolaire), precum si responsabilul serviciului de transport, la adresa de email: navette@lyceefrancais.ro.

Absenta unui copil inscris la naveta de intoarcere trebuie anuntata la adresa de email: navette@lyceefrancais.ro, inaintea orei 10 :00 a diminetii, pentru oricare dintre orele de intoarcere. Aceste informatii permit organizarea navetelor si insotitorilor, precum si evitarea unor asteptari inutile de catre ceilalti copii inscrisi si prezenti.

Nicio absenta din perioada scolara nu va fi rambursata.

3 absente consecutive necomunicate vor face obiectul unor penalitati daca acestea perturba serviciul transport scolar.

VI. Rolul si responsabilitatile parintilor si/ sau ale persoanelor responsabile

Parintii sunt responsabili pentru copilul lor pana la predarea acestuia insotitorului la punctul de intalnire pentru naveta de dimineata si/ sau dupa preluarea copilului la statiile stabilite la inscriere.

Este recomandat sa va prezentati cu 10 minute inainte de ora de plecare la navetele de dimineata, pentru a permite intampinarea si instalarea copiilor in navete in conditii bune, mai ales pentru cei mai mici.

Este strict interzis parintilor sa urce in navete.

Copii care vor intarzia la naveta nu vor fi asteptati peste ora prevazuta pentru plecare, in scopul garantarii sosirii la ora, la celelalte statii (daca este cazul) precum si la scoala.

In acelasi timp, **este necesar sa va prezentati in statii cu cateva minute (5-10) inainte** de ora anuntata pentru sosire, pentru ca fiecare copil sa fie intampinat la coborarea din naveta.

Este strict interzis de a solicita oprirea navetei dupa plecarea din statie pentru cei intarziati.

Pentru elevii scolii primare (de la grupa mica pana la CM2), parintii trebuie sa se asigure ca la statia de sosire, copilul va fi asteptat de catre unul dintre parinti sau de catre o persoana desemnata de catre acestia la momentul inscrierii

Niciun elev nu va putea cobori din naveta fara prezenta unei persoane responsabile de preluarea acestuia. Naveta nu va astepta la fiecare statie preluarea fiecarui copil, ci va continua drumul pana la capatul traseului.

Insotitorul va contacta parintii pentru ca acestia sa vina sa recupereze copilul la punctul terminus, in cel mai scurt timp posibil. In cazul in care acestia nu se prezinta, copilul va reveni la scoala impreuna cu insotitorul si va fi recuperat de la scoala de catre parinti sau persoana desemnata. Ora sosirii parintilor va fi notata de catre insotitor pe fisa de prezenta si parintele va semna. Mai multe intazieri ar putea duce la excluderea copilului de la naveta.

3 intazieri consecutive pentru recuperarea copilului vor genera un AVERTISMENT scris, apoi excluderea.

Elevii din ciclul secundar (de la 6-ème pana la terminal) vor fi lasati sa coboare in statie fara a fi necesara prezenta unui adult, cu exceptia cazurilor in care parintii vor mentiona acest lucru la inscriere, prin autorizarea unei persoane desemnate sa preia copilul la statie. Inscrierile sunt nominale, iar locurile in naveta nu pot fi folosite de catre alti copii, prin decizia parintilor.

Este strict interzis parintilor sa :

- solicite soferului sau insotitorului sa lase copilul la o alta statie decat cea stabilita la inscriere,
- sa urce in navete si/ sau sa interpeleze soferul.

Pentru reclamatii sau incidente legate de serviciul transport, parintii sunt rugati sa contacteze responsabilul serviciului transport la adresa navette@lyceefrancais.ro nu soferul sau insotitorul.

Pentru situatii de daune produse de catre copilul lor sau orice alt prejudiciu catre un tert, pe durata transportului, se va angaja responsabilitatea civila a parintilor. Aceasta este acoperita de catre asigurarea scolara OBLIGATORIE, pentru drumurile parcurse cu transportul scolar, pe care au incheiat-o pentru copilul lor.

VII. Reguli pentru elevi

Orice elev inscris la transportul scolar trebuie sa respecte regulile urmatoare :

- Sa fie prezenti la punctul de intalnire (statie) stabilit la inscriere, cu cel putin 10 minute inaintea orei de plecare.
- La terminarea cursurilor, se vor indrepta direct catre naveta. Vor astepta sa li sa permita accesul in naveta, vor prezenta badge-ul, vor raspunde la apelul care se face la urcarea in naveta, de catre insotitor si nu va mai cobori pana la plecare.
- Va lasa, pe cat posibil, locurile din fata libere pentru copiii mai mici.
- Sa se asigure cu centura de siguranta si sa o pastreze pe toata durata calatoriei; se va adresa insotitorului daca are nevoie de ajutor.
- Sa isi aseze ghiozdanul si celelalte bagaje astfel incat sa nu blocheze culoarul.
- Sa ramana asezat pe scaun cu centura atasata pe toata durata calatoriei.
- Sa respecte indicatii insotitorului de a se aseza rapid si corect.
- Sa se comporte cu respect si calm fata de sofer, insotitor si colegi, precum si fata de bunuri.
- Sa astepte oprirea completa a autovehiculului si apoi sa se detaseze din centura de siguranta si sa coboare.
- Sa se indeparteze de naveta si sa ramana sa astepte pe trotuar, daca este cazul asteptarii unei persoane desemnate.

Niciun elev inscris la transportul scolar nu trebuie sa :

- Manance sau sa bea dupa instalarea in naveta.
- Sa apese pe manerul iesirii de urgenta de la usa din spate a navetei.
- Sa arunce cu obiecte in naveta.
- Sa atinga dispozitivele de securitate ale navetei (ciocanul folosit la spargerea ferestrei in caz de necesitate).
- Sa strige, sa loveasca colegii.
- Sa insulte sau sa foloseasca limbaj lipsit de respect fata de colegi sau adulti.
- Sa distruga echipamentul navetei. De exemplu, sa se joace cu suportul instalat pe scaunul din fata, sa traga de perdele, sa se joace cu cotierele, sa blocheze centura de siguranta.
- Sa solicite soferului sau insotitorului sa fie lasat la o alta oprire decat cea stabilita la inscriere sau la domiciliul sau.

In cazul absentei unui profesor, niciun elev nu va putea folosi naveta la o alta ora decat cea la care este prevazut, decat daca sunt locuri disponibile si cu acordul responsabilului de transport. Aceasta solicitare va fi adresata responsabilului transport (biroul este situat la parter, zona administratie).

In cazul in care se vor dovedi indisciplina, nerespectarea regulilor de siguranta, de comportament fara respect sau de distrugerea de bunuri, vor fi aplicate sanctiuni.

In cazul deteriorării intentionate de bunuri, costul înlocuirii sau reparării acestora va fi suportat de către părintele elevului.

VIII. Măsurile disciplinare

În cazul încălcării regulilor definite în prezentul regulament de către un elev înscris la transportul școlar, vor fi aplicate sancțiuni, conform procedurii de mai jos, în funcție de gravitate:

Primul avertisment

Însotitorul va informa responsabilul de transport numele elevului și incidentul în care a fost implicat.

După verificarea incidentului, se va trimite un email către părinții elevului sau responsabilii legali

Al doilea avertisment

Însotitorul informează responsabilul de transport numele elevului și incidentul.

După verificarea incidentului, responsabilul de transport informează directorul școlii primare sau/ și directorul liceului.

Părinții sau responsabilul legal al elevului sunt informați despre incident și avertizați că următorul incident poate atrage după sine suspendarea temporară sau definitivă de la serviciul de transport.

Pentru cazurile extreme nu va mai fi nici avertismentul 1, nici al doilea. Elevul va fi exclus imediat.

SANCTIUNI	CATEGORII DE ABATERI		
	Avertisment și/sau Alocarea unui scaun/loc nominativ	Excluderea temporară de scurtă durată (de la 1 zi până la 1 săptămână)	Excluderea temporară pe termen lung (+ 1 săptămâni)
	- Detasarea centurii - Nazdravenii (strigand, tipand, ridicandu-se dupa scaun) - Mananca si bea in masina - Sa lanseze avioane de hartie sau alte obiecte prin autobuz - Lipsa de respect fata de ceilalti elevi/supraveghetori - Insolenta - Utilizarea telefonului - Deterioarea involuntara a autobuzului(perdele,scaune rupte etc)	- Violenta, amenintari - Insolenta grava - Nerespectarea instructiunilor de siguranta - Neplata facturii de transport - Repetarea avertismentelor de la punctul 1 (la a3a avertizare)	- Deteriorarea voluntara a bunurilor din autobuz - Furt - Fumat - Introducerea sau utilizarea materialelor periculoase - Atac fizic - Neplata facturii - Recidiva de la punctul 2
EXCLUDERE DEFINITIVA	În cazul unei recidive în urma unei excluderi temporare pe termen lung sau în cazul unei abateri considerate deosebit de grave (neplata facturii, agresarea celorlalti participanti la serviciul transport)		

#Liceul Francez Anna de Noailles Bucuresti isi rezerva dreptul de a stabili daca, in functie de context sau de circumstantele specifice, poate exista o adaptare a sanctiunii in raport cu gravitatea culpei.

Noi, parintii, declaram ca am luat la cunostinta, impreuna cu copilul nostru, regulamentul intern al serviciului de transport si ne angajam sa respectam clauzele acestuia.