



RÈGLEMENT APRÈS-CLASSE

Année scolaire 2024 - 2025

Ce règlement a pour objet de présenter le fonctionnement du Programme Après-Classe mis en place par le Lycée Français Anna de Noailles de Bucarest pour l'année scolaire 2024-2025 et les règles à respecter par les utilisateurs.

1. LE PROGRAMME

Le programme Après-Classe 2024-2025 propose aux élèves scolarisés à l'École Primaire des activités périscolaires éducatives, sportives (sports individuels et collectifs) et culturelles.

Les activités se déroulent sur le site du Lycée Français.

Les activités sportives auront lieu dans les installations sportives du Lycée (stade extérieur, gymnase, Dojo, salle de motricité), les autres activités auront lieu dans des salles de classe ou de groupe de l'école primaire ainsi que dans la salle d'art.

Le programme est basé sur des activités se déroulant sur l'ensemble de l'année scolaire. Les activités se commenceront le lundi 16 septembre 2024 et se termineront le vendredi 27 juin 2025, soit 32 semaines de fonctionnement.

L'ensemble des informations est disponible sur le site internet du lycée dans la rubrique «Notre offre / Activités extra scolaires / Programme Après-Classe».

Chaque activité est planifiée sur un ou plusieurs créneaux dans la semaine après la classe, du lundi au vendredi à partir de 16h00, le mercredi à partir de 12h30.

Chaque activité, pour un créneau donné, est définie par le nombre minimal et maximal de participants et par des niveaux de classe.

2. LES TARIFS

Pour l'année scolaire 2024-2025, la tarification retenue est basée sur l'année entière. Les prix sont différents en fonction de l'activité choisie, se reporter au programme des activités disponible sur le site et envoyé à chaque parent en début d'année scolaire.

- Une inscription aux activités Après-Classe vaut pour l'ensemble des séances durant l'année scolaire.
- Toute demande de désinscription en cours d'année ne fera l'objet d'aucun remboursement des séances non effectuées hormis en cas de départ en cours de l'année et pour des raisons médicaux dûment justifiés .
- Il est cependant possible de changer l'activité en cours d'année selon les disponibilités.

Certaines activités pourront générer un coût supplémentaire.

Le paiement des activités Après-Classe se fait exclusivement par virement bancaire en RON ou en Euros, en une seule fois avant l'échéance indiquée sur la facture. Il est toutefois possible de régler cette facture en deux versements équivalents : le 1er versement 7 jours après la réception de la facture et le second versement avant la date d'échéance de la facture.

Les coordonnées bancaires sont les suivantes :

FUNDATIA LYCEE FRANÇAIS ANNA DE NOAILLES

Bucuresti, Sector 1, Sos Bucuresti - Ploiesti, nr. 160A CUI 18153988

Comptes ouverts à la BRD GSG SMCC, Bulevardul Ion Mihalache 1-7, București

011171, Bucuresti IBAN RO65 BRDE 450S V080 2454 4500 (RON)

IBAN RO31 BRDE 450S V098 6628 4500 (EUROS)

BIC BRDEROBU

(*)Le montant en euros est à calculer avec le taux de change de la BNR du jour du paiement.

Lors du paiement, merci de préciser le motif du virement bancaire de la façon suivante :
« APRES-CLASSE – Nom, prénom, classe de(s) enfant(s) concerné(s), n° facture »

3. L'INSCRIPTION

Chaque enfant peut participer à une ou plusieurs activités par semaine, dans le respect des critères d'âge ou de niveau de classe et du nombre minimal et maximal de participants défini pour chaque activité.

Chaque inscription sera validée par le responsable après-classe en fonction des places disponibles et en tenant compte de l'ordre d'arrivée des demandes.

Dans le cas où un nombre insuffisant d'enfants s'inscrirait à une activité, celle-ci ne sera pas maintenue.

Au cas où le nombre maximal de participants est atteint pour une activité et qu'aucun autre créneau ne peut être proposé en remplacement, les demandes d'inscription ne pourront pas toutes être accordées.

Une inscription ne sera considérée comme effective qu'après validation par le responsable Après-Classe et vérification du paiement.

Les enfants pour lesquels ces conditions ne seraient pas remplies ne seront pas acceptés en Après-classe par les intervenants.

4. LE FONCTIONNEMENT DE L'APRÈS-CLASSE

- **Le goûter**

Pour les enfants se rendant en garderie ou en activités, un goûter sera fourni par le service Après-Classe de 15h20 à 16h00, dans le restaurant scolaire. Il est demandé aux parents, pour des raisons d'équilibre alimentaire, de ne pas fournir un goûter. Ce goûter et la surveillance qu'il nécessite sont inclus dans le prix de l'activité.

- **Le début des activités**

Les enfants sont pris en charge dans le restaurant scolaire par l'intervenant de leur activité pour être accompagnés au lieu de l'activité.

- **La fin des activités**

La récupération des enfants a lieu au même endroit que lors de la sortie de classe. Tout comme les professeurs d'école, l'intervenant responsable de l'activité accompagnera à 17h30 les enfants de son groupe afin de les restituer à leurs parents ou aux personnes habilitées à récupérer les enfants. Il disposera chaque jour d'une liste détaillée avec l'identité et les coordonnées des parents et des personnes habilitées. En cas de retard des parents, l'intervenant laissera les enfants concernés sous la responsabilité du Responsable du service ou de son adjoint, devant le bureau du service Après- Classe, dans l'atrium du Collège-Lycée.

- **La cantine (mercredi uniquement)**

Pour les activités qui se déroulent le mercredi après-midi, les élèves du primaire ont la possibilité de déjeuner à la cantine.

Pour procéder à une inscription valable pour toute l'année scolaire, merci de cocher la case « cantine du mercredi ».

- **Gestion des absences**

En cas d'absence à une activité, merci d'en informer le responsable Après- Classe au préalable (le matin pour l'après-midi à minima) par téléphone au 0745 010 078 ou par email à apresclasse@lyceefrancais.ro afin qu'il puisse prévenir l'intervenant concerné et les autres services.

La tarification étant forfaitaire, aucune absence, quelle qu'en soit la raison ne sera remboursée, hormis celles provoquée par une décision de l'établissement (Ex : fermeture de l'établissement).

5. LES RÈGLES À RESPECTER PAR LES ENFANTS

L'inscription d'un enfant à une activité Après-Classe suppose que l'enfant respecte le règlement intérieur de l'école et les règles suivantes :

- Respecter les règles de vie et de fonctionnement définies par l'intervenant de l'activité à laquelle il est inscrit ;
- Respecter ses camarades ainsi que les intervenants et le Responsable Après-Classe ;



- Revêtir la tenue appropriée à la pratique de l'activité et utiliser les équipements demandés et/ou fournis par l'intervenant de l'activité et faire preuve de fair-play ;

Des absences répétées ou un comportement inadapté peuvent entraîner le retrait temporaire ou définitif d'un enfant à une activité Après-Classe.